

ОБЯВА

Процедура за отдаване под наем

на недвижим имот - помещения № 230, 231, 233, 234 и 235 с площ 577,84 кв. м. (петстотин седемдесет и седем цяло и осемдесет и четири квадратни метра), предназначени за производствена дейност, намиращ се в гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, „Нова сграда“, ет. 2, собственост на „Информационно обслужване“ АД.

Срок на наемното правоотношение: 9 г. и 6 м. (девет години и шест месеца).

Начална месечна наемна цена – 2 369,14 лв. (две хиляди триста шестдесет и девет лева и четиринадесет стотинки), формирана на база цена от 4,10 лв. (четири лева и 10 стотинки) на квадратен метър без ДДС.

Изисквания към кандидатите: Да нямат задължения към „Информационно обслужване“ АД и клоновете му, към Община Стара Загора и към НАП.

Изисквани документи за участие:

- Предложение (по образец);
- Декларация, че кандидатите нямат задължения към „Информационно обслужване“ АД, към НАП и към Община Стара Загора (по образец).

Срок, място и начин на подаване на предложения: до 15:30 часа на 30.03.2018 г. като предложения ще се подават в сградата на „Информационно обслужване“ АД - клон Стара Загора на адрес: гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, етаж 2, стая 201.

Огледи могат да се извършват по заявка на телефон 042/600843. Срок за извършване на огледи - от 14:00 ч. до 15:00 ч. всеки работен ден до 29.03.2018г.

Получаване на документация за участие: документацията за участие е публикувана на официалния сайт „Информационно обслужване“ АД - www.is-bg.net, а също така може да бъде получена и до 15:00 ч. на 29.03.2018г. в сградата на „Информационно обслужване“ АД - клон Стара Загора, на адрес: гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, ет. 2, стая 201.

Дата, място и час на отваряне на получените предложения: 10:00 часа на 02.04.2018 г., в сградата на „Информационно обслужване“ АД клон Стара Загора, на адрес: гр. Стара Загора, ул. „Армейска“ № 5, ет. 2, стая 201.

Критерий за оценка на предложенията: „най-висока предложена цена“.

Преди сключване на договор за наем избраният за наемател кандидат представя удостоверения за липса на задължения, издадени от НАП и от Община Стара Загора не по-рано от един месец преди датата на подаване на предложението.

Договорът се сключва в писмена форма, съгласно приложения в документацията образец, с нотариална заверка на подписите, като разходите са за сметка на наемателя.