**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ**

**в Процедура за отдаване под наем**

**месец Юли, 2018 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 🞆 конфиденциално | 🞊 служебно ползване | 🞆 общодостъпно |  |

**ОБЯВА**

„Информационно обслужване” АД - клон Шумен /“ИО“ АД- клон Шумен/

ОБЯВЯВА:

Процедура за отдаване под наем на следните недвижими имоти, собственост на „Информационно обслужване“ АД:

1. Обект № 1 - Помещения № 502а и № 502г с обща площ 36,00 кв. м. (тридесет и шест квадратни метра), находящи се на пети етаж в административната сграда на „Информационно обслужване” АД - клон Шумен, на адрес: гр. Шумен, бул. ”Велики Преслав” № 47, предназначени за офис, с начална месечна наемна цена от 144,00 лв. /сто четиридесет и четири лева/ без ДДС, формирана на база 4,00 лв. /четири лева/ на кв. м. без ДДС.

Изисквания към кандидатите: да нямат задължения към „Информационно обслужване“ АД и клоновете му, към Община Шумен и към НАП.

Изисквани документи за участие:

* предложение (по образец);
* декларация за липса на задължения към „Информационно обслужване“ АД и клоновете му, към Община Шумен и към НАП (по образец).

Получаване на документация за участие: от официалната интернет-страница на „Информационно обслужване“ АД, на адрес: www.is-bg.net или до 14:00 ч. на 06.08.2018 г. в сградата на „Информационно обслужване“ АД - клон Шумен, на адрес: гр. Шумен, бул. ”Велики Преслав” № 47, ет.3.

Подаване на предложенията: до 16:00 часа на 06.08.2018 г., като предложения се подават в сградата на „Информационно обслужване“ АД - клон Шумен, на адрес: гр. Шумен, бул. ”Велики Преслав” № 47, ет.3.

Извършване на оглед - по заявка на телефон 054/800 872

Срок за извършване на оглед – от 10:00 ч. до 14:00 ч. всеки работен ден до 06.08.2018 г.

Отваряне на предложенията – 10:00 часа на 07.08.2018 г., в сградата на „Информационно обслужване“ АД - клон Шумен, на адрес: гр. Шумен, бул. ”Велики Преслав” № 47.

Критерий за оценка на предложенията – „най-висока предложена цена“.

Преди сключване на договор за наем избраният за наемател кандидат представя удостоверения за липса на задължения, издадени от НАП и от Община Шумен не по-рано от един месец преди датата на подаване на предложението.

Договорът се сключва в писмена форма с нотариална заверка на подписите, като разходите са за сметка на наемателя.

***Образец***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

От ...............................................................................................................................................................

/име, презиме, фамилия/

С лична карта № .............................., издадена на ............................. от МВР - ...................................,

ЕГН ..............................................., с постоянен адрес:............................................................................

представляващ ............................................................................, със седалище гр. ............................,

ул. ........................................................................................., ЕИК/ БУЛСТАТ………................................

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ**

**.........................................................:**

*(име на фирма/ СНЦ/ физическо лице)*

1. Няма неизпълнени задължения към НАП;

2. Няма неизпълнени задължения към Община ……………. ;

3. Няма неизпълнени задължения към “Информационно обслужване” АД включително и към клоновете му.

4. Информиран съм относно обстоятелствата по чл.19, ал.1 от Закона за защита на личните данни, както следва:

- Личните ми данни ще бъдат обработвани от „Информационно обслужване” АД в качеството ми на представляващ кандидата;

- Личните данни ще бъдат обработвани с цел сключване на договор за наем с нотариална заверка на подписите на страните;

- Относно задължителния характер на предоставянето на личните данни и последиците от отказ от предоставянето им;

- Относно правото ми на достъп и коригиране на събраните лични данни /при необходимост/.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от НК за деклариране на неверни данни.

**Дата: ДЕКЛАРАТОР:**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Образец**

До

„Информационно обслужване“ АД –

клон ………………

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Подписаният ........................................................................................, ЕГН..............................., с лична карта № ....................................., издадена на ........................................ от ........................................., в качеството си на представляващ фирма/СНЦ ...................................................................., със седалище: гр. ................................... ул. .......................... ЕИК/ БУЛСТАТ .........................., във връзка с участието ми в процедура за отдаване под наем, обявена от „Информационно обслужване“ АД – клон …………….

**ПРЕДЛАГАМ:**

да наема недвижим имот, ………… с площ ………… кв. м. (……………. квадратни метра) предназначен за …………. в административната сграда, собственост на „Информационно обслужване“ АД – клон ………., находяща се на адрес: ул. …….………………, част от поземлен имот № ………………… от Кадастралната карта на гр. …………, който ще използвам за ……………………………………………………………………………………………………………

За срок от .... /……./ година/и.

Месечна наемна цена – …………… (……………………………..) лв. без ДДС, определена на база …………… (……………………………..) лв. на кв. м. без ДДС.

Съгласен / съгласна съм да сключа договор за наем при условията на настоящото предложение и при следните допълнителни условия:

- преди сключване на договор да представя удостоверения за липса на задължения, издадени от НАП и от Община ……………., издадени не по-рано от един месец преди датата на подаване на предложението.

- договорът се сключва в писмена форма с нотариална заверка на подписите, като разходите са за моя сметка.

- фактурите за задълженията на Наемателя, произтичащи от договора за наем да се изпращат от Наемодателя на следната електронна поща: .......................................

Подпис:..........................

/…………………….........../