

ПОКАНА

„Информационно обслужване“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Панайот Волов“ № 2, тел. 02/9420340, e-mail: office@is-bg.net, представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви кани да участвате в процедура за избор на доставчик, при следните условия:

1. Предмет на процедурата:

„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на „Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“.

2. Период на изпълнение: 3 (три) години.

3. Критерии за оценка на предложенията: най-ниска предложена цена за изпълнение. Участниците се класират според предложената от тях обща цена в лева без ДДС. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена. Оценката се извършва съгласно Методика за оценка на предложенията, приложена към настоящата покана (Приложение № 2).

4. Списък на документите, които кандидатите следва да представят:

4.1. Документи за идентификация и квалификация:

4.1.1. Документ, удостоверяващ, че кандидатът е оторизиран доставчик за корпоративни клиенти (Licensing Solutions Partners или LSP) или посочване на URL адрес.

4.1.2. Декларация по образец – Приложение № 5.

4.2. Техническо предложение, изготвено по образец - Приложение № 3.

4.3. Ценово предложение, изготвено по образец - Приложение № 4.

5. Начин на плащане: по банков път, на 3 /три/ равни плащания, по едно за всяка календарна година. Цената е окончателна и не подлежи на увеличение. Посочената цена включва всички разходи, свързани с изпълнението.

6. Максимална обща цена - кандидатите следва да предложат цена, която не надвишава определената максимална обща цена от 1 380 хил. лева без ДДС за тригодишен период. Кандидат, предложил по-висока от максималната стойност, ще бъде отстраняван от участие в процедурата.

7. Срок на валидност на предложението - срокът на валидност да бъде не по-малко от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на представяне на предложението.

8. Подаване на предложението:

8.1. Срок, място и начин:

Предложението за участие в процедурата следва да бъде подадено по електронен път в срок **до 12:00 часа на 30.03.2023 г.**, на следния адрес на електронна поща: office@is-bg.net.

8.2. Изисквания към представянето на предложението:

Техническото предложение (Приложение № 3), Ценовото предложение (Приложение № 4) и Декларацията (Приложение № 5) се съставят като електронни документи във формат .pdf и се подписват с квалифициран електронен подпис.

Ако към предложението е необходимо да бъде представен документ, който е издаден на хартиен носител, същият се представя сканиран и заверен с квалифициран електронен подпис.

В случай, че обстоятелства от документите за идентификация и квалификация са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията е публично достъпна на друг официален адрес, кандидатите могат да посочат електронен адрес, на който тази информация е налична и достъпна.

Електронното съобщение, с което се подава предложението в настоящата процедура, следва да съдържа данни за:

1. наименованието на участника;
2. телефон и електронен адрес;
3. наименованието на процедурата, за която се подават документите.

За дата и час на получаване на предложението се приемат датата и часа на получаване на предложението на посочения в т. 8.1 адрес на електронна поща за подаване на предложения.

„Информационно обслужване“ АД използва инструменти за осигуряване на сигурността на информацията, предавана по електронна поща, които могат да забавят получаването на електронни съобщения, поради което е препоръчително предложенията в настоящата процедура да се изпращат най-малко 30 минути преди крайния срок по т. 8.1.

9. Лице за контакти с „Информационно обслужване“ АД

За допълнителна информация:

Стилиян Стойчев – старши приложен администратор, Отдел Комуникации

Тел. +359 878 313 944, e-mail: s.stoychev@is-bg.net

10. Участници в процедурата

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратена изрична покана.

11. Приложения:

1. Техническо задание – Приложение № 1;
2. Методика за оценка на предложенията – Приложение № 2;
3. Техническо предложение – образец - Приложение № 3;
4. Ценово предложение – образец - Приложение № 4;
5. Декларация – образец – Приложение № 5;
6. Указания за участие в процедурата – Приложение № 6.

Ивайло Филипов
Изпълнителен директор
„Информационно обслужване“ АД

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за избор на доставчик за предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на „Информационно обслужване“ АД за 600 потребители

1. Количествена и техническа спецификация:

№	Лиценз	Продуктов номер	Валидност	Потребители
1.	M365 E3 Original FSA Sub Per User	AAA-10726	3 години	400
2.	M365 E3 Original Sub Per User	AAA-10756	3 години	170
3.	M365 E5 Original Sub Per User	AAA-28605	3 години	30

2. Начин на плащане: на 3 (три) равни годишни вноски.

Методика за оценка на предложенията,

подадени в процедура за избор на доставчик с предмет:

„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на
„Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“

I. Техническа оценка за съответствие на предлаганите лицензи с изискванията на Техническото задание:

1. Количествена и техническа спецификация:

№	Лиценз	Продуктов номер	Валидност	Потребители
1.	M365 E3 Original FSA Sub Per User	AAA-10726	3 години	400
2.	M365 E3 Original Sub Per User	AAA-10756	3 години	170
3.	M365 E5 Original Sub Per User	AAA-28605	3 години	30

II. Оценка на ценовите предложения

1. До оценка на ценовите предложения ще бъдат допуснати само кандидатите, чиито технически предложения отговарят на изискванията на Техническото задание.

2. Ценовите предложения ще се оценяват по критерий „Най-ниска предложена цена“.

3. Участниците се класират според предложената от тях обща цена в лева без ДДС. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена.

Приложение № 3

Образец

ДО

„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД

УЛ. „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ № 2

ГР. СОФИЯ

[наименование на участника],

представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]

с ЕИК [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],

адрес за кореспонденция: [...],

банкови сметки: [...]

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

участие в процедура за избор на доставчик с предмет:

„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на „Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“

След като се запознахме с поканата за участие, с настоящото техническо предложение правим следните обвързващи предложения:

1. Приемаме да изпълняваме услугите в срок от 3 (три) години.
2. Приемаме да изпълняваме всички услуги, описани в Техническото задание, съгласно изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да изпълняваме услугите съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура.

№	Лиценз	Продуктов номер	Валидност	Потребители
1.	M365 E3 Original FSA Sub Per User	AAA-10726	3 години	400
2.	M365 E3 Original Sub Per User	AAA-10756	3 години	170
3.	M365 E5 Original Sub Per User	AAA-28605	3 години	30

4.Срок на валидност на предложението // календарни дни, считано от датата на представяне на предложението (**не по-малко от 30 календарни дни**)

Прилагаме като неразделна част към настоящото предложение всички необходими документи, както следва:

/Описват се подробно приложените документи, съгласно т. 4 от поканата, както и допълнителни документи, представени по преценка на кандидата/

ПОДПИС

[качество на представляващия участника]

Забележка: Техническото предложение се представя в електронен вид във формат .pdf, подписано с квалифициран електронен подпис.

Приложение № 4

Образец

ДО
„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД
УЛ. „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ № 2
ГР. СОФИЯ

[наименование на участника],
представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]
с ЕИК [...], със седалище [...] и адрес на управление [...],
адрес за кореспонденция: [...],
банкови сметки: [...]

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

**участие в процедура за избор на доставчик с предмет:
„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите
на „Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“**

След като се запознахме с поканата за участие, с настоящото ценово предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на доставката съгласно представеното Техническо предложение:

Приемаме да изпълним доставката, предмет на настоящата процедура, за(словом:.....) лева без вкл. ДДС, в това число за:

№	Лиценз	Продуктов номер	Валидност	Потребители	Единична цена в лв. (без ДДС)	Обща цена в лв. (без ДДС)
1.	M365 E3 Original FSA Sub Per User	AAA-10726	3 години	400		
2.	M365 E3 Original Sub Per User	AAA-10756	3 години	170		
3.	M365 E5 Original Sub Per User	AAA-28605	3 години	30		
Обща цена в лв. без ДДС:						

2. Приемаме условията на Възложителя за начина на плащане – по банков път, на 3 /три/ равни плащания, по едно за всяка календарна година. Цената е окончателна и не подлежи на увеличение. Посочената цена включва всички разходи, свързани с изпълнението.

ПОДПИС

[качество на представляващия участника]

Забележка: Ценовото предложение се представя в електронен вид във формат .pdf, подписано с квалифициран електронен подпис.

ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....,

представляващ – кандидат в процедура с предмет:
„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на
„Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“,

в качеството ми на,

ДЕКЛАРИРАМ, че представляваното от мен дружество:

1. Не е обявено в несъстоятелност и не е в производство за обявяване в несъстоятелност;
2. Не е в производство по ликвидация.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

3. Не съм лишен от правото да упражнявам търговска дейност;
4. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от НК, за подкуп по чл. 301 – 307 от НК, участие в организирана престъпна група по чл. 321 и чл. 321а от НК, както и за престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК или против стопанството по чл. 219 – 252 от НК.

ДЕКЛАРАТОР:

Забележки:

1. Декларацията се представя в електронен вид във формат .pdf, подписана с квалифициран електронен подпис.

2. Декларацията се подписва задължително от управляващия и представляващ дружеството. Когато управляващите дружеството са повече от едно лице, декларацията се подписва от всички лица, вписани в Търговския регистър като представляващи и се представя в отделен екземпляр за всяко представляващо лице.

УКАЗАНИЯ

за участие в процедура за избор на доставчик с предмет:

„Предоставяне на право за ползване (подновяване) на лицензи на Microsoft за нуждите на „Информационно обслужване“ АД за 600 потребители“

1. Кандидатите изготвят и окомплектоват предложенията си съгласно изискванията, посочени в поканата и приложенията към нея.
2. Не по-късно от 11:00 ч. на 28.03.2023 г. всеки кандидат може да поиска от Възложителя писмено разяснения по документацията. Възложителят изпраща разяснението до всички кандидати, които са получили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция и го публикува на интернет-страницата на „Информационно обслужване“ АД.
3. Предложенията се приемат по начина и в срока, посочени в поканата. Приемат се и предложения на кандидати, които не са поканени с изрична покана.
4. Предложение, получено след изтичане на крайния срок, не се разглежда от Възложителя. В този случай до кандидата се изпраща уведомление.
5. Изборът на доставчици се извършва въз основа на подадените предложения.
6. Изпълнителният директор на „Информационно обслужване“ АД назначава комисия за разглеждането и оценяването на подадените предложения.
7. Комисията отстранява от процедурата кандидат, който:
 - е обявен в несъстоятелност/ е в производство по ликвидация / е лишен от правото да упражнява търговска дейност / е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, за престъпление по служба или за подкуп, както и за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран.
 - управител или член на управителните органи на кандидат, а в случай, че членове са юридически лица – за техните представители в съответния управителен орган е лишен от правото да упражнява търговска дейност / е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, за престъпление по служба или за подкуп, както и за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран.
 - не е изготвил и окомплектовал предложението си съгласно изискванията, посочени в документацията за участие;
 - е представил непълно техническо или ценово предложение.
8. Възложителят може да изиска от кандидатите да представят допълнително документи, с които да докажат икономическото и финансовото си състояние, техническите възможности и/или квалификацията им.
9. След разглеждане на получените предложения, Възложителят може еднократно да поиска от кандидатите да представят подобрено ценово предложение.

10. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват за всички настъпили промени в обстоятелствата, за които са представили декларация по образец (Приложение № 5 към поканата) - в 7-дневен срок от узнаването им.
11. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представя самостоятелна оферта.
12. Когато при изпълнението на договора кандидатът ще използва подизпълнител, предложението трябва да съдържа изискваните документи за идентификация и квалификация и за подизпълнителя.
13. Когато кандидат за участие в процедурата е обединение на юридически лица (консорциум) за всеки от участниците в консорциума се представят документите за идентификация и квалификация, изисквани от участниците в процедурата.
14. Всички кандидати се уведомяват за резултатите от процедурата в срок от три работни дни, считано от датата на решението на Съвета на директорите, с което се одобрява изборът на доставчик, като на избрания за изпълнител кандидат се предлага да сключи договор при условията на подаденото предложение.
15. Когато избраният за изпълнител кандидат откаже, не представи изискваните документи или по друга причина договорът с него не може да бъде подписан, изпълнителният директор предлага на класирания на следващо място кандидат да сключи договор при условията на подаденото предложение или прекратява тази и насрочва нова процедура за избор на доставчик.
16. При подписване на договора кандидатът, определен за изпълнител, представя електронно свидетелство за съдимост за удостоверяване на обстоятелствата, заявени с декларация по образец (Приложение № 5 към поканата). При невъзможност за представяне на електронно свидетелство за съдимост кандидатът представя свидетелство за съдимост или друг еквивалентен документ – сканирани и заверени с квалифициран електронен подпис. Представените документи не се съхраняват от „Информационно обслужване“ АД.