

ЗАПИТВАНЕ ЗА ОФЕРТА

„Информационно обслужване” АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Панайот Волов” № 2, тел. 02/9420332, е-mail: office@is-bg.net, представлявано от **Ивайло Филипов – Изпълнителен директор**, Ви кани да участвате в процедура за избор на доставчик при следните условия:

1. Предмет на процедурата:

„Абонаментна и извънгаранционна поддръжка на системи за прецизна климатизация, овлажняване и вентилация собственост на „Информационно обслужване“ АД“

2. Срок на изпълнение - 3 (три) години считано от датата на сключване на договор.

3. Списък на документите, които кандидатите следва да представят към офертата:

3.1. ОФЕРТА – изготвена по образец (Приложение № 2).

3.2. Документ от производителя на прецизната климатизация, за предоставено право за извършване на дейностите по поддръжка и ремонт за упоменатите модели.

4. Критерии за оценка на офертите:

Офертите ще бъдат оценявани по критерия „най-ниска предложена цена“, като се оценява предложената обща цена на офертата в лева без ДДС.

Всички оферти, които отговарят на изискванията съгласно КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ - Приложение № 1, ще бъдат оценявани по критерия „най-ниска предложена цена“.

На първо място ще бъде класиран кандидатът, предложил най-ниска обща цена в лева без ДДС.

5. Дейности, минимални изисквания и количества:

5.1. Съгласно Приложение № 1 – КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ;

5.2. Максимална обща цена - кандидатите следва да предложат цена, която не надвишава определената максимална обща цена от 248 000 лв. без ДДС за период от 3 (три) години.

Кандидат, предложил по-висока от максималната стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

6. Изисквания към офертата:

6.1. Офертата се изготвя по образец (Приложение № 2);

6.2. В офертата кандидатът следва да посочи:

- Обща цена в лева без ДДС за извършване на услуга по абонаментна и извънгаранционна поддръжка на системи за прецизна климатизация, овлажняване и вентилация собственост на „Информационно обслужване“ АД.

- В цената следва да бъдат включени всички разходи за изпълнение на възложеното;

6.3. Начин на плащане – по банков път, на 4 (четири) равни тримесечни вноски за всеки 12 месечен период, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след подписване на приемо–предавателен протокол, удостоверяващ приемане на извършените дейности по абонаментната и извънгаранционна поддръжка за съответния тримесечен период, без възражения и забележки от Възложителя и издадена фактура от Изпълнителя

6.4. Срок на изпълнение – съгласно т. 2;

6.5. Срок на валидност на офертата съгласно т. 7.

7. Срок на валидност на офертата – срокът на валидност да бъде не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на представяне на офертата.

8. Лица за контакт с „Информационно обслужване“ АД

Юлиан Толев, мобилен телефон: 0877 977 035; e-mail: j.tolev@is-bg.net.

9. Подаване на офертата:

9.1. Срок и начин:

Офертата следва да бъде подадена по електронен път в срок **до 12:00 часа на 10.10.2023г.**, на следния електронен адрес: office@is-bg.net.

9.2. Изисквания към представянето на офертата:

Офертата за участие в процедурата (Приложение № 2) се представя в електронен вид във формат .pdf, подписана с квалифициран електронен подпис.

Ако към офертата е необходимо да бъде представен документ, който е издаден на хартиен носител, същият се представя сканиран и заверен с квалифициран електронен подпис.

Електронното съобщение (e-mail), с което се подава офертата за участие по настоящата процедура следва да съдържа данни за:

1. Наименованието на участника;
2. Телефон и електронен адрес;
3. Наименованието на процедурата, за която се подават документите.

За дата и час на получаване на офертата се приемат датата и часа на получаване на офертата на посочения в т. 9.1 адрес на електронна поща за подаване на оферти.

„Информационно обслужване“ АД използва инструменти за осигуряване на сигурността на информацията, предавана по електронна поща, които могат да забавят получаването на електронни съобщения, поради което е препоръчително офертите за участие по настоящата процедура да се изпращат най-малко 30 минути преди крайния срок по т. 9.1.

10. Участници в процедурата:

В процедурата могат да участват и кандидати, до които не е изпратено запитване за оферта.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ - Приложение № 1;
2. Образец на ОФЕРТА - Приложение № 2.

Ивайло Филипов
Изпълнителен директор
„Информационно обслужване” АД

КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

„Абонаментна и извънгаранционна поддръжка на прецизната климатизация, овлажняване и вентилация, собственост на „Информационно обслужване“ АД“

гр. София, 2023 г.

ЦЕЛ

Целта на настоящата Количествена и Техническа спецификация е да се дефинират изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение за изпълнението на дейностите, включени в процедурата, а именно: Абонаментна и извънгаранционна поддръжка на прецизната климатизация, овлажняване и вентилация собственост на „Информационно обслужване“ АД.

ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ

„Информационно обслужване“ АД, разполага с два центъра за данни, разположени в две сгради в София. Във всяка една от тях има монтирани системи за осигуряване на прецизната климатизация, системата за овлажняване и система за вентилация.

ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

Прецизен климатизатор

Извънгаранционна поддръжка на прецизна климатизация включваща абонаментна поддръжка на техниката, описана в Таблица 1.

№	Описание	Локация	К-во	Модел	Степен на критичност
1	Прецизен климатизатор - ТИП 1	ул. „Панайот Волов“ №2	4	Rittal LCP-DX 35KW	Критичен
2	Прецизен климатизатор - ТИП 1	ул. „Лъчезар Станчев“ №11	4	Rittal LCP-DX 35KW	Критичен

Таблица 1 Списък прецизна климатизация на централите за данни на „Информационно обслужване“ АД

Извънгаранционната и абонаментна поддръжка обхваща всички дейности по привеждането на устройствата за прецизна климатизация в изправно състояние. Всички дейности, включени в обхвата на поддръжката, следва да се осъществяват в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел климатична техника.

Минимални изисквания към профилактиката на техниката

Абонаментната поддръжка следва да включва ежемесечни посещения на място от сервизен техник и преглед на изправността и работоспособността на устройствата, описани в Таблица 1.

1. Прецизен климатизатор ТИП 1

Абонаментната поддръжка включва:

- Проверка на системните логове и калибрации за грешки или несъответствия с нормалния режим на работа – ежемесечно;
- Визуална проверка на показанията на устройствата – ежемесечно;
- Изтегляне и архивиране на информацията на прецизната климатизация за създаване на история на събитията – на всеки 3 месеца;

- Проверка на всички видове кабелни съединения – целостта на електрическите връзки и захранване, управляващи модули на вътрешно и външно тяло, профилактика на ел. инсталация – на всеки 3 месеца;
- Визуална проверка на всяко устройство и анализ на състояние – ежемесечно;
- Проверка на налягането в системата – на всеки 3 месеца;
- Преглед на вентилатори, компресори и управление - ежемесечно;
- Профилактика на съединения и обезвъздушаване /ако е необходимо/ - ежемесечно;
- Проверка на регулиращите вентили - ежемесечно;
- Проверка на преостатите за ниско и високо налягане - ежемесечно;
- Изготвяне на предписания за бъдещо развитие – при нужда през целия период на договора;
- Надграждане на системен софтуер (Firmware) в случай на нужда или рилиз на нова версия включваща отстраняването на критични проблеми – при необходимост;
- Поддържане на актуална документация с процедури за действие при настъпване на критично събитие;
- Зареждане с хладилен агент /ако е необходимо/;

Допълнителни дейности

- Създаване и водене на дневник за всяко устройство, отразяващ извършените дейности по протокол при всяко посещение.
- Дейности по подмяна на резервни части и консумативи, като цената им е включена и не се заплаща е от Възложителя.

Прецизен овлажнител

Извънгаранционна и абонаментната поддръжка на машините за овлажняване, описани в Таблица 2:

№	Описание	Локация	К-во	Модел	Степен на критичност
1	Овлажнител	ул. „Панайот Волов“ №2	2	Condair RS 10 P	Висока
2	Овлажнител	ул. „Лъчезар Станчев“ №11	1	Condair RS 10 P	Висока

Таблица 2 Списък с моделите на овлажнителите, инсталирани в центровете за данни на „Информационно обслужване“ АД

Извънгаранционната и абонаментна поддръжка обхваща всички дейности по привеждането на системите за овлажняване в изправно състояние. Всички дейности, включени в обхвата на поддръжката, следва да се осъществяват в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел устройство.

Минимални изисквания към профилактиката на техниката

Абонаментната поддръжка следва да включва ежемесечни посещения на място от сервизен техник и преглед на изправността и работоспособността на устройствата, описана в Таблица 2

Абонаментната поддръжка включва:

- Проверка на системните логове и калибрации за грешки или несъответствия с нормалния режим на работа – ежемесечно;
- Визуална проверка на всяко устройство и анализ на състояние, проверка за течове – на всеки 1 месец;
- Проверка на всички видове гумени съединения и клапани – ежемесечно;
- Проверка на всички видове кабелни съединения – целостта на електрическите връзки и захранване, захранваща платка на вътрешно и външно тяло, профилактика на ел. инсталация - ежемесечно;
- Надграждане на системен софтуер (Firmware) в случай на нужда или рилиз на нова версия включваща отстраняването на критични проблеми – при необходимост;
- Поддържане на актуална документация с процедури при работа в извънредни условия – през целия период на договора;
- Почистване на резервоара за котлен камък с подходящи препарати – ежемесечно;
- Почистване на парния цилиндър и прилежащите му компоненти – на всеки 6 месеца;
- Преглед на пароразпръскващата система и вентилационна система- ежемесечно.
- Подмяна и почистване на филтърната система – ежемесечно.
- Преглед на водоподаващата система и почистване на филтрите при необходимост- ежемесечно.
- Отчитате показанията на водомера в дневника – ежемесечно;

Допълнителни дейности

- Създаване и водене на дневник за всяко устройство, отразяващ извършените дейности по протокол при всяко посещение.
- Дейности по подмяна на резервни части и консумативи, като цената им е включена и не се заплаща е от възложителя .

Система за вентилация – входящ въздушен поток

Извънгаранционната поддръжка на машините за вентилация за входящ въздушен поток, включваща абонаментна поддръжка на техниката, описана в Таблица 3:

№	Описание	Локация	К-во	Модел	Степен на критичност
1	Система за вентилация – входящ въздушен поток	ул. „Панайот Волов“ №2	1		Висока

№	Описание	Локация	К-во	Модел	Степен на критичност
2	Система за вентилация – входящ въздушен поток	ул. „Лъчезар Станчев“ №11	1		Висока

Таблица 3 Списък с моделите за система за вентилация за входящ въздушен поток в централите за данни на „Информационно обслужване“ АД

Абонаментната поддръжка обхваща всички дейности по привеждането на устройствата за вентилация за входящ и изходящ въздушен поток в изправно състояние. Всички дейности, включени в обхвата на поддръжката, следва да се осъществяват в съответствие с изискванията на производителя за съответния вид и марка/модел устройство.

Минимални изисквания към профилактиката на техниката

Абонаментната поддръжка следва да включва ежемесечни посещения на място от сервизен техник и преглед на изправността и работоспособността на техниката, описана в Таблица 3.

Абонаментната поддръжка включва:

- Визуална проверка на всяко устройство и анализ на състояние – ежемесечно;
- Измерване на параметрите на работа – поток на въздуха и температура - ежемесечно;
- Проверка състоянието на лагерите на вентилатора – на всеки 12 месеца;
- Почистване на вентилационния канал ако има попаднали предмети или мръсотия – на всеки 6 месеца;
- Поддържане на актуална документация с процедури при работа в извънредни условия – през целия период на договора;

Допълнителни дейности

- Създаване и водене на дневник за всяко устройство, отразяващ извършените дейности по протокол при всяко посещение
- Дейности по подмяна на резервни части и консумативи, като цената им е включена и не се заплаща е от възложителя .

Изисквания към ремонтните дейности

- Отстраняване на повреди, установени при профилактика и/или при повикване по спешност;
- Ремонт и подмяна на резервни части и консумативи сменени по спешност или по направена препоръка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява доставката на нови и неупотребявани резервни части. Доставените и монтирани резервни части следва да са оригинални или одобрени от производителя на съответната марка и да отговарят на европейските стандарти за качество. Доставката на резервните части се осъществява след одобрено от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ценово предложение изготвено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- Когато отстраняването на повредата изисква повече от определеното време за възстановяване на функционалността на устройството, следва да бъде предоставено еквивалентно устройство или технологично решение за възстановяване на функционалността, до пълното отстраняване на повредата.

- В случай на невъзможност да се достави резервна част за някое от описаните климатизатори, изпълнителят е длъжен да замени цялото устройство с нов аналогичен модел със същата или по-голяма мощност.
- Отстраняването на негодните и/или отработени консумативи и части след ремонти и/или профилактика на съоръженията е за сметка и със средства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, спазвайки изискванията на нормативната уредба за опазване на околната среда на РБ, като го отразява в съответния работен протокол от посещението;

Известяване

Графикът на посещенията и дейностите за периода на договора се съгласува и одобрява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Представя се до 14 календарни дни след подписване на договора;

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява онлайн система за управление на заявки (СУЗ) в обхвата на техническата поддръжка, в която да бъдат регистрирани всички заявки, включително получени по телефон и електронна поща.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява денонощна 24/7/365 телефонна връзка.

Качество на обслужване

Абонаментната поддръжка се извършва в режим 24/7/365.

Качеството на обслужване на прецизната климатизация, системата за овлажняване и система за вентилация съгласно Таблица 4:

Параметър	Условие	Местоположение на офиса	В раб. време	В извън раб. време
Време за реакция	максимално	София, ул. „Панайот Волов“ №2; София, ул. „Лъчезар Станчев“ №11;	2 часа	8 часа
Време за отстраняване на повредата	максимално	София, ул. „Панайот Волов“ №2; София, ул. „Лъчезар Станчев“ №11;	60 часа	60 часа

Таблица 4 Качество на обслужване

Работното време е периодът от 9:00 ч. до 17:30 ч. в работни дни.

Времето за реакция се отчита от момента на подаване на заявка до момента на потвърждаване регистрирането на повредата през онлайн системата за управление на заявки, осигурена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или обаждане по телефон.

Времето за възстановяване на работоспособността се отчита от момента на потвърждаване на приемането ѝ (т.е. след изтичане Времето за реакция) до момента на възстановяване на нормалната работоспособност на системата, в което е включено ремонт на повреденото устройство.

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Участниците следва да представят документ от производителя на прецизната климатизация, за предоставено право за извършване на дейностите по поддръжка и ремонт за упоменатите модели.

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Мястото на изпълнение на услугите е в сградите на „Информационно обслужване“ АД, находящи се на адрес гр. София, ул. „Панайот Волов“ №2, ул. „Лъчезар Станчев“ №11

СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за осигуряване на абонаментната поддръжка на прецизната климатизация, системата за овлажняване и устройствата за вентилация на „Информационно обслужване“ АД е три години, считано от датата на подписване на договора.

ДО
„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД
УЛ. „ПАНАЙОТ ВОЛОВ“ № 2
ГР. СОФИЯ

[наименование на участника],
представявано от [трите имена] в качеството на [длъжност, или друго качество]
с ЕИК [...], електронен адрес [...], телефон [...],
банкови сметки: [...]

ОФЕРТА

За участие в процедура за избор на доставчик с предмет:

„Абонаментна и извънгаранционна поддръжка на системи за прецизна климатизация, овлажняване и вентилация собственост на „Информационно обслужване“ АД“

След като се запознахме със запитването за оферта, с настоящата оферта правим следните обвързващи предложения за изпълнение на предмета на поръчката, съгласно изискванията на Възложителя:

Приемаме да изпълним дейностите, предмет на настоящата процедура съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в запитването за оферта.

Абонаментната и извънгаранционна поддръжка на системи за прецизна климатизация, овлажняване и вентилация собственост на „Информационно обслужване“ АД е съгласно КОЛИЧЕСТВЕНА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ – Приложение № 1.

➤ **Приемаме да изпълним дейностите, предмет на настоящата процедура при обща цена в размер (словом) лева без вкл. ДДС за период от 3 (три) години.**

В предложената цена са включени всички разходи за изпълнение на възложеното.

1. Начин на плащане – по банков път, на 4 (четири) равни тримесечни вноски за всеки 12 месечен период, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след подписване на приемо–предавателен протокол, удостоверяващ приемане на извършените дейности по абонаментната и извънгаранционна поддръжка за съответния тримесечен период, без възражения и забележки от Възложителя и издадена фактура от Изпълнителя.
2. Срок за изпълнение – 3 години считано от датата на сключване на договора.

3. Срок на валидност на офертата -календарни дни (*не по – малко от 60 календарни дни*).
4. Приемаме, да използваме предоставената от Възложителя онлайн система за управление на заявки (СУЗ) в обхвата на техническата поддръжка, в която ще бъдат регистрирани всички заявки, включително получени по телефон и електронна поща.

ПОДПИС

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Забележка: Офертата за участие в процедурата се представя в електронен вид във формат .pdf, подписана с квалифициран електронен подпис.