

Приложение № 2
към рамков договор № 40-00-138 от 13.12.2022 г.

Заявка

по рамков договор № 40-00-138/13.12.2022 г.

Позиция от ПГ-2024 г.:	<i>№ по ред от ПГ</i>	<i>б</i>
Описание на дейност/проект съгласно ПГ:	<i>Закупуване на принтери (МФУ) за ЦУ на МВнР</i>	
CPV код	<i>30232110-8</i>	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	<i>НЕ</i>	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС	<i>28 900,00 лв.</i>	
Срок за плащане: (еднократно, на части, периодично или др.)	<i>Еднократно, след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършената доставка и фактура.</i>	
Плащане с кредитив / Авансово плащане (условия) ДА/НЕ	<i>не</i>	
Документи за плащане с кредитив	<i>НЕПРИЛОЖИМО</i>	
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	<i>Срок за доставка: до 4 месеца от подписване на заявката</i>	
Гаранционен срок:	<i>12 месеца, считано от подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора.</i>	
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	<i>Еднократно, с подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършената доставка.</i>	
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)	<i>Технически параметри</i>	
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА И СЪГЛАСУВАНА ОТ:		
Координатор по заявката от Министерство на външните работи:		
Ръководител на проект/дейност по заявката (напр: представител на дирекцията – Заявител):		

ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:	
Ръководител на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	

ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	
Координатор от „Информационно обслужване“ АД по заявката	
Ръководител на проект/дейност по заявката	
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

за

доставка на принтери (МФУ)

1. ЛАЗЕРНИ МОНОХРОМНИ МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УСТРОЙСТВА (МФУ) ФОРМАТ А4 – 50 (петдесет) броя:

№	Показател	Минимални изисквания
1	Общи изисквания към лазерни монохромни мултифункционални устройства (МФУ) формат А4	
1.1	Функции	Автоматично черно-бяло принтиране / копиране / цветно сканиране;
1.2	Технология на печат	Лазерна;
1.3	Оперативна памет	Мин. 256 MB RAM;
1.4	Препоръчително месечно натоварване	Мин. 1 500 страници;
1.5	Максимално месечно натоварване	Мин. 100 000 страници;
1.6	Време за копиране на първо копие	Макс. 6.5 сек;
1.7	Интерфейс	Мин. 1 x USB 2.0 или по-нова версия; Мин. 1 x Ethernet 10/100/1000 Base-T;
1.8	Съвместимост с операционна система	MS Windows 10 Pro (32/64bit) и по-висока; MS Windows Server 2012 (32/64) и по-висока;
1.9	Захранване	Работно напрежение: Съобразено с БДС - 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%;
1.10	Кабели	МФУ да бъде окомплектовано с всички необходими кабели, в това число захранващи кабели тип „Шуко“ – СЕЕ 7/3 и СЕЕ 7/5 – мин. 1.5м дължина, комуникационни кабели;
1.11	Консумативи	Да се достави с комплект тонери за отпечатването на мин. 3 000 черно/бели копия при 5% покриваемост на отпечатана страница А4. Да се достави допълнителна тонер касета за минимум 15 000 копия;
2	Управление на хартията	
2.1	Поддържан размер на хартията	А4;
2.2	Стандартни тави	Мин. 250 листа А4;
2.3	Тегло на хартията от стандартна тава	от 60 до 160 g/m ² ;

№	Показател	Минимални изисквания
2.4	Дуплекс	Наличен за печат, сканиране и копиране;
3	Принтиране	
3.1	Скорост при печат А4 едностранно	Мин. 40 стр. /мин; А4
3.2	Разделителна способност на печат	Мин. 1200x1200 dpi;
3.3	Стандартни графични езици	Мин. PCL 6, PCL 5e, Postscript 3;
4	Копиране	
4.1	Разделителна способност на копиране	Мин. 600x600 dpi;
5	Сканиране	
5.1	Разделителна способност на сканиране	Мин. 600x600 dpi;
5.2	Поддържани файлови формати	Възможност за сканиране на документи във формати PDF, JPEG и TIFF;
6	Гаранция	
6.1	Гаранция	Мин. 12 месеца

Гаранционни условия:

- Всички доставени продукти, които са с установени технически недостатъци/дефекти се приемат и предават за сервизни дейности в локацията, посочена в т. 3;
- Всички дейности по отстраняване на установени скрити или явни технически недостатъци/дефекти в доставените продукти, се извършват само в оторизиран сервиз на производителя и единствено от квалифициран персонал, за сметка на Изпълнителя;
- Осигуряване на възможност за 7x24 приемане на заявки за обслужване (тикети), чрез онлайн система за управление на заявки /СУЗ/, осигурена от Изпълнителя;
- Време за реакция след установен технически недостатък/дефект: до 8 часа;
- Време за отстраняване на установен технически недостатък/дефект: до 72 часа;
- При невъзможност за отстраняване на технически недостатък/дефект, в рамките на договорения период, е необходимо да бъде предоставено обратно устройство със същите или с по-добри характеристики, при запазване на пълната функционалност, за сметка на Изпълнителя;
- В гаранционното обслужване следва да се включват труда и резервните части при повреда на устройството вследствие на скрити или производствени дефекти;
- Доставка и подмяна на консумативи не са предмет на гаранцията. За консуматив се счита всеки компонент от МФУ, който се изразходва или износва вследствие на нормалната работа на МФУ, като ролки, валяци, тонери, девелопери, фюзери и др.
- Гаранционен срок – определя се, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемането на извършената доставка.

2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБОРУДВАНЕТО

Доставените продукти трябва да са нови, неупотребявани, в текущата производствена листа на производителя.

Изпълнителят следва да осигури изпълнението на доставките от лице, надлежно оторизирано от производителя или от официален негов представител с права за извършване на продажба и извършване на гаранционна сервизна дейност на територията на Република България.

3. МЯСТО НА ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Министерство на външните работи (МВнР), гр. София, ул. „Александър Жендов“ № 2.