

Приложение № 2
към рамков договор № МС-117/09.10.2024 г.

ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. (ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД)		☐
ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. (ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД) (актуализирана)		☐ ¹
Позиция от ПГ-2025 г.:	<i>№ по ред от ПГ</i>	2.4
Описание на проект съгласно ПГ:	<i>Предоставяне на услуги за техническа поддръжка и подобрения на системата Eupet</i>	
CPV код	72267000-4	
Рег. номер на писмо от МЕУ за утвърждаване на проекта /становище по проекта	<i>Рег.№МЕУ-11261/01.08.2025 г.</i>	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	<i>НЕ</i>	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС, в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово		<i>До 23 120.00 лв. без ДДС²</i>
Начин за плащане: (еднократно, на части, периодично, авансово или др.)		<i>На части, както следва: За периода от 11.08.2025 г. - 30.10.2025 г., след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на услугата и издадена фактура на стойност 3 640.00 лв. без ДДС За периода от 01.11.2025 г.- 30.10.2026 г., на тримесечие, след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на услугата и издадена фактура на стойност 4 080.00 лв. без ДДС За периода от 01.11.2026 г.- 31.12.2026 г., след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на услугата и издадена фактура на стойност 2 720.00 лв. без ДДС (плащане през м. януари 2027 г.)</i>

¹ Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

² Съгласувано между страните с оглед осигуряване на непрекъснатост на поддръжката на системите на АМС дейностите по проекта са стартирали от 11.08.2025 г., преди подписване на настоящата заявка.

Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ	<i>НЕ</i>	
Документи за плащане с акредитив или авансово	<i>НЕ</i>	
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	<i>Срок на осигуряване на услугата от 11.08.2025 г. до 31.12.2026 г.</i>	
Гаранционен срок: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	<i>Неприложимо</i>	
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	<i>На части, както следва:</i> <i>За периода от 11.08.2025 г. - 30.10.2025 г., с подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на услугата</i> <i>За периода от 01.11.2025 г.- 30.10.2026 г., на тримесечие, с подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на услугата</i> <i>За периода от 01.11.2026 г.- 31.12.2026 г., след подписване на приемо-предавателен протокол по чл.6 за приемане на (издаден през м. януари 2027 г.)</i>	
Приложения: (напр: технически параметри, образци на отчетни документи)	<i>Технически параметри</i>	
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:		
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):		<i>Подпис:</i>
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Координатор на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		<i>Подпис:</i>

	Подпис:
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:	
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	
	Подпис:
Ръководител на проект по заявката	
	Подпис:
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД	

Забележка: С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПП, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ
ЗА
ТЕХНИЧЕСКА ПОДДРЪЖКА НА СИСТЕМА EUNET

I. ЦЕЛ

Осигуряване на техническа поддръжка на система „EUnet“, която съдържа материали и документи, които се получават от Европейския съюз в процеса на вземане на решения, и национални позиции, които се представят пред неговите органи и институции. „EUnet“ се използва и за електронното (безхартиено) провеждане на ежеседмичните заседания на Съвета по европейските въпроси.

II. ТЕКУЩО СЪСТОЯНИЕ

Информационната система „EUnet“ функционира в продукционна среда и се използва активно от администрацията за получаване, съхранение и обработка на документи от Европейския съюз, както и за провеждане на електронни заседания на Съвета по европейските въпроси. Системата е изградена на технологии .NET Framework 4.6.2, ASP.NET, Windows Server 2012 (x64), IIS 8.0 и MSSQL Server 2008 R2. Поддържат се множество потребители с различни нива на достъп. Данните постъпват от външни източници (включително мейл сървъри), а системата осъществява автоматизирани нотификации. Съществуват нужди от регулярна техническа поддръжка и поддръжка на работоспособността и сигурността на системата в реално време.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Поддръжката на системата „EUnet“ включва следните основни дейности:

Общи изисквания:

- Превантивна профилактика на базата данни и софтуера;
- Превантивна профилактика за подобряване на ефективността на системата;
- Спешна техническа помощ при настъпване на непредвидени аварийни събития в процес на работа;
- Отстраняване на забелязани грешки във функционирането на системата и прилагане на необходимите подобрения;
- Отстраняване на възникнали проблеми при работа със системата;
- Инсталиране и извършване на необходимите технически настройки при корекция на дефекти или въвеждането в експлоатация на нови версии на информационната система и/или приложния сървър;
- Съдействие и помощ при затруднения с администрирането на приложението и прилежащата база данни;
- Следене за оптималната работа на информационната система и приложния сървър;
- Следене оптималната работа на софтуера и приложния сървър;

Заявки в обхвата на поддръжката се подават чрез осигурена от Изпълнителя онлайн система за управление на заявки (СУЗ) за регистриране и проследяване на статуса на изпълнението им. Достъп до СУЗ се осигурява на ангажирани с изпълнението на заявката лица, както и определените от АМС лица.

При регистрирана заявка в Система за управление на заявки на Изпълнителя със статус „Нов“, времето за реагиране е в периода 9,00-17,30 ч. през работните дни, както следва:

- "Спешно" - в рамките на 2 (два) часа от получаване на заявката;
- "Бързо" - в рамките на 4 (четири) часа от получаване на заявката;
- "Нормално" - в рамките на 6 (шест) часа от получаване на заявката

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Поддръжката на „EUnet” се осъществява отдалечено, с възможност за посещение на място при необходимост. При необходимост от посещение на място, мястото на изпълнение е: сградата на Администрацията на Министерския съвет, гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 1.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срок на осигуряване на абонаментна поддръжка – до 2 седмици от подписване на заявката.

Срокът за абонаментна поддръжка е за период от 11.08.2025 г. до 31.12.2026 г.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МРЕЖОВАТА И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ²

1. Изпълнителят следва да осигури прилагането на изискванията на Закона за електронното управление, Закона за защита на личните данни, Закона за киберсигурност и подзаконовите нормативни актове към тях.
2. Във връзка с мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ и в съответствие с чл. 10 от Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност (НМИМИС), Изпълнителят:
 - (а) Гарантира, че лицата, ангажирани от Изпълнителя с изпълнението на Услугата (в т.ч. подизпълнители, когато е приложимо) и които ще имат достъп до информация и активи, при взаимодействието им със служители на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ ще спазват изискванията за сигурността на информацията съгласно Закона за киберсигурност и НМИМИС.
 - (б) При предоставяне на Услугата спазва правилата за сигурността на информацията на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ. За целта, непосредствено преди началото на изпълнение, ангажираните от Изпълнителя за предоставяне на Услугата лица (в т.ч. и подизпълнителите, когато е

² Изискванията към мрежовата и информационната сигурност са приложими, в случай, че по време на изпълнение на заявката Изпълнителят (подизпълнителите, когато е приложимо) имат достъп до информация и активи на Възложителя/ Бенефициера/АМС/МЕУ, които са предмет на защита съгласно приложимото законодателство в областта.

приложимо), които ще имат достъп до информация и активи на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ, подписват декларации по образец на Изпълнителя за опазване на информацията, които се предават на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ. При промяна на лицата в хода на изпълнението съответните подписани декларации се предават, в срок до два работни дни от промяната.

- (в) Определя компетентното лице, отговорно за мрежовата и информационна сигурност, което осъществява взаимодействие с компетентно лице от страна на Бенефициера при възникване на инцидент по МИС.
 - (г) Осигурява адекватни и комплексни мерки за защита за мрежова и информационна сигурност, основани на извършения анализ и оценка на риска, с цел да се гарантира необходимото ниво на сигурност. Имплементираните смекчаващи механизми трябва да са пропорционални на рисковете, в частност на щетите, които те биха могли да нанесат.
3. Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на Услугата на трети страни без изричното писмено съгласие на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ.
4. При неспазване на изискванията за сигурност на информацията Изпълнителят дължи неустойка съгласно уговореното в договора.
5. Лицата, отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при изпълнение на Договора („лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС“) имат следните права и задължения:
- (а) При изпълнението на задълженията си, осъществяват комуникация с лицата, които ще имат достъп до системите на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ;
 - (б) Лицето по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС от страна на Изпълнителя отговаря за прилагането на адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност от страна на Изпълнителя (и на подизпълнителите, когато е приложимо);
 - (в) При получена информация, лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС осъществяват незабавна комуникация по телефон и/или имейл и предприемат действия за извършване на анализ на: причините за влошаване на качеството по отношение на времената за реакция и за възстановяването на работата; условията, при които инцидентът може да бъде затворен; рискът за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ;
 - (г) При констатирано неспазване на изискванията за сигурност на информацията или неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за мрежовата и информационната сигурност за Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ, лицата по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС съвместно с лицата, които ще имат достъп до системите на АМС от страна на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ и на Изпълнителя извършват анализ и набелязват мерки за отстраняване на допуснатата нередност в определен срок.