

Приложение № 2
към рамков договор № МС-117/09.10.2024 г.

ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. (ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД)		☒
ЗАЯВКА по Рамков договор № МС-117 от 09.10.2024 г. (ПО-16-3093/09.10.2024 г. на ИО АД) (актуализирана)		☐ ¹
Позиция от ПГ-2025 г.:	<i>№ по ред от ПГ</i>	3.7
Описание на проект съгласно ПГ:	<i>Обновяване на телефони апарати</i>	
CPV код	32550000-3	
Рег. номер на писмо от МЕУ за утвърждаване на проекта /становище по проекта	МЕУ- 581/16.01.2026 г.	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	НЕ	
Стойност: (стойността следва да съответства на заложената в План-графика) без ДДС , в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово	До 12782.30 евро без ДДС или 25 000,00 лв. без ДДС, разпределени както следва: За 2025 г. – до 6391.15 евро без ДДС или до 12 500 лв. без ДДС За 2026 г. – до 6391.15 евро без ДДС или до 12 500 лв. без ДДС	
Начин за плащане: (еднократно, на части, периодически, авансово или др.)	На части, след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на съответната доставка и издадена фактура	
Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ	ДА	
Документи за плащане с акредитив или авансово	Документи за банката за усвояване на средствата – фактура, издадена от Изпълнителя, подписана от оторизираните представители на Администрацията на Министерския съвет и подписан приемо-предавателен протокол по чл.6 от договора за приемане на съответната доставка	
Срок на изпълнение: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	Срок за доставка - до четири месеца след подписване на заявката	
Гаранционен срок: (от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата)	24 месеца, считано от подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора	
Отчитане: (периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)	На части, с подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на съответната доставка	
Приложения: (напр: технически	Техническа параметри	

¹ Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

параметри, образци на отчетни документи)		
Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:		
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):		Подпис:
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Координатор на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		Подпис:
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:		Подпис:
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Ръководител на проект по заявката		Подпис:
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД		Подпис:

***Забележка:** С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПП, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.*

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

**ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ
ОБНОВЯВАНЕ НА ТЕЛЕФОНИИ АПАРАТИ**

Гр. София, 2026 г.

1. Цел

Настоящият документ дефинира изискванията на Бенефициера за обновяване на телефонните апарати в структурата на Администрацията на Министерския съвет (АМС).

2. Обхват

Обхватът на заявката е доставка на телефонни апарати, отговарящи на следните минимални технически изисквания:

1. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ към системни (цифрови) телефонните апарати съвместими с телефонна централа Mitel/Unify OpenScape 4000 V8.

- OpenScape Desk Phone CP205T – 96 бр.

	Описание	Изискване
REQ.1	Дисплей	≥ 2 реда, ≥ 192*48 монохромен
REQ.2	Свободно програмируеми бутон с LED (зелена светлина)	≥ 4
REQ.3	Порт за слушалки поддръжка на DHSG/EHS	Да
REQ.4	Високоговорител	Да
REQ.5	Регулиране силата за звука на звънене	Да
REQ.6	Регулиране силата на звука в слушалката	Да

3. Гаранционни условия

Хардуерната гаранция включва всички дейности по отстраняване на установени скрити или явни технически недостатъци/дефекти.

Заявки за обслужване (тикети) се подават чрез осигурена от Изпълнителя онлайн система за управление на заявки (СУЗ). Достъп до СУЗ се осигурява на ангажирани с изпълнението на проекта лица, както и определените от АМС лица.

- Време за реакция след установен технически недостатък/дефект: следващия работен ден;
- Време за отстраняване на установен технически недостатък/дефект: до 5 работни дни;
- При невъзможност за отстраняване на технически недостатък/дефект, в рамките на договорения период, е необходимо апарата, предмет на настоящата заявка, да се подмени със същия или с такъв с по-добри характеристики, при запазване на пълната функционалност, за сметка на Изпълнителя.

4. Допълнителни изисквания

4.1. Оборудването, предмет на доставката, трябва да бъде фабрично ново, неупотребявано, да е в актуалните продуктови листи на производителя и да не е спряно от производство.

4.2. Хардуерните компоненти на оборудването трябва да отговарят на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожарна безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.

4.3. Хардуерът следва да бъде доставен в пълно работно състояние, в оригиналната опаковка на производителя с ненарушена цялост, окомплектовано с всички необходими интерфейсни и хранящи кабели, където се изискват, както и с необходимата техническа документация (на електронен носител или чрез линкове, от които може да бъде свалена).

4.4. В случай че не е производител, участникът следва да е надлежно оторизиран от производителя или негов официален представител за правото на разпространение/доставка и предоставяне на гаранционна поддръжка на предлаганите продукти на територията на Република България.

5. Място на изпълнение

Мястото на доставка е сградата на Администрацията на Министерския съвет - в гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков” № 1.

6. Изисквания към мрежовата и информационната сигурност²

6.1. Изпълнителят следва да осигури прилагането на изискванията на Закона за електронното управление, Закона за защита на личните данни, Закона за киберсигурност и подзаконовите нормативни актове към тях.

6.2. Във връзка с мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ и в съответствие с чл. 10 от Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност (НМИМИС), Изпълнителят:

(а) Гарантира, че лицата, ангажирани от Изпълнителя с изпълнението на Услугата (в т.ч. подизпълнители, когато е приложимо) и които ще имат достъп до информация и активи, при взаимодействието им със служители на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ ще спазват изискванията за сигурността на информацията съгласно Закона за киберсигурност и НМИМИС.

(б) При предоставяне на Услугата спазва правилата за сигурността на информацията на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ. За целта, непосредствено преди началото на изпълнение, ангажираните от Изпълнителя за предоставяне на Услугата лица (в т.ч. и подизпълнителите, когато е приложимо), които ще имат достъп до информация и активи на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ, подписват декларации по образец на Изпълнителя за опазване на информацията, които се предават на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ. При промяна на лицата в хода на

² Изискванията към мрежовата и информационната сигурност са приложими, в случай, че по време на изпълнение на заявката Изпълнителят (подизпълнителите, когато е приложимо) имат достъп до информация и активи на административните органи, които са предмет на защита съгласно приложимото законодателство в областта.

изпълнението съответните подписани декларации се предават, в срок до два работни дни от промяната.

6.3. Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на Услугата на трети страни без изричното писмено съгласие на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ.

6.4. При неспазване на изискванията за сигурност на информацията Изпълнителят дължи неустойка съгласно уговореното в договора.

6.5. Лицата, отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при изпълнение на Договора („лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС“) имат следните права и задължения:

(а) При изпълнението на задълженията си, осъществяват комуникация с лицата, които ще имат достъп до системите на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ;

(б) Лицето по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС от страна на Изпълнителя отговаря за прилагането на адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност от страна на Изпълнителя (и на подизпълнителите, когато е приложимо);

(в) При получена информация, лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС осъществяват незабавна комуникация по телефон и/или имейл и предприемат действия за извършване на анализ на: причините за влошаване на качеството по отношение на времената за реакция и за възстановяването на работата; условията, при които инцидентът може да бъде затворен; рискът за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ;

(г) При констатирано неспазване на изискванията за сигурност на информацията или неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за мрежовата и информационната сигурност за Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ, лицата по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС съвместно с лицата, които ще имат достъп до системите на АМС от страна на Бенефициера/Възложителя/ АМС/МЕУ и на Изпълнителя извършват анализ и набеязват мерки за отстраняване на допуснатата нередност в определен срок.