Приложение № 2
към рамков договор № 67/24.10.2024 г.

ЗАЯВКА по Рамков договор № 67/24.10.2024 г. (№ ПО-16-3173/24.10.2024 г. на „Информационно обслужване“ АД)	☒
ЗАЯВКА по Рамков договор № 67/24.10.2024 г. (№ ПО-16-3173/24.10.2024 г. на „Информационно обслужване“ АД) (актуализирана)	☐ [1]

Позиция от ПГ-2026 г.:	*№ по ред от ПГ*	*8.1*
Описание на проект съгласно ПГ:	*Осигуряване на абонаментна техническа поддръжка на финансово счетоводен софтуер*	
CPV код	*72267100-0*	
Рег. номер на писмо от МИДТ за утвърждаване на проекта /становище по проекта	*Рег.№ 04-03-88/23.10.2026*	
Изискване за достъп до класифицирана информация ДА/НЕ	*НЕ*	

Стойност: (*стойността следва да съответства на заложената в План-графика*) **без ДДС**, *в т.ч. разбивка на стойността за проекти на части/ с акредитив/ авансово*	*До 30 660,00 евро без ДДС*
Начин за плащане: *(еднократно, на части, периодично, авансово или др.)*	*На части, както следва:* *На тримесечие от датата на осигуряване на абонаментното техническо обслужване за период от 12 месеца, след подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените услуги по осигуряване на абонаментно техническо обслужване на счетоводен софтуер и издадена фактура за съответния тримесечен период*
Плащане с акредитив или авансово ДА/НЕ	*НЕ*
Документи за плащане с акредитив или авансово	*НЕ*
Срок на изпълнение: (*от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата*)	*До 4 месеца след подписване на заявката*
Гаранционен срок: (*от дата – до дата или в месеци, ако не е обвързан с конкретна дата*)	*Неприложимо*
Отчитане: *(периодично – посочва се период, еднократно, срок за отчитане, отчетни документи)*	*На части, както следва:* *На тримесечие от датата на осигуряване на абонаментното техническо обслужване за период от 12 месеца, с подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 6 от договора, удостоверяващ приемане на извършените услуги по осигуряване на абонаментно техническо обслужване на счетоводен софтуер*
Приложения: (*напр: технически параметри, образци на отчетни документи*)	*Технически параметри*

[1] Отбелязва се в случай че заявката е актуализирана

Настоящата заявка да се изпълни при условията на приложените Технически параметри.		
ЗАЯВКАТА е ИЗГОТВЕНА ОТ:		
Ръководител на проект по заявката от страна на БЕНЕФИЦИЕРА (напр: представител на дирекцията – Заявител):		*Подпис:*
ЗАЯВКАТА е ОДОБРЕНА ОТ:		
Координатор на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:		*Подпис:*
Ръководител на договора от страна на БЕНЕФИЦИЕРА:		*Подпис:*
ЗАЯВКАТА е ПРИЕТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:		
Ръководител на проект по заявката		*Подпис:*
Ръководител по изпълнението на Договора от „Информационно обслужване“ АД		*Подпис:*

Забележка: *С една заявка могат да се възлагат повече от един проект по ПГ, само когато те са еднотипни и управлението им (възлагане, изпълнение, отчитане) може да се извършва съгласно описаните в таблицата от заглавната страница на заявката параметри и лица. В този случай в таблицата се добавят необходимия брой редове, за описване на съответните проекти. Когато проектите не са еднотипни, те се възлагат с отделни заявки.*

Заличаванията в документите са на основание чл. 4 от Общия регламент относно защитата на данните - Регламент (ЕС) 2016/679

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ

ЗА:

Осигуряване на абонаментна техническа поддръжка на финансово счетоводен софтуер

Гр. София, 2026 г.

I. ПРЕДМЕТ

В предмета на заявката се включва абонаментно техническо обслужване на счетоводен софтуер за нуждите на Министерство на енергетиката (МЕ). Предвижда се възможност при необходимост да бъдат заявени до две допълнителни работни места за служители в МЕ.

За да се обезпечи непрекъсваемостта на работата, е необходимо да се поднови софтуерната поддръжката за срок от 12 месеца, тъй като действащата поддръжка е осигурена до 10.10.2026 г.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

- Консултации по телефона и по Интернет, а при необходимост и на място при възникнали проблеми във връзка с работата на програмния продукт, или разработените допълнително приложения.
- Системни процедури целящи поддържане на базите данни в работоспособно състояние. Това включва проверки за грешки в данните към документ, в сметкоплана, в количествата, в номенклатурите, за неосчетоводени документи, за грешни или главни сметки, както и предприемане на действия за отстраняването им.
- Системна помощ при отстраняване на проблеми от технологично-експлоатационен характер, пречещ на нормалното функциониране на програмния продукт (проблеми с мрежата, нарушена структура на сметкоплана, блокиран или непълен достъп)
- Администриране на базата данни.
- Актуализация разработените приложения към програмния продукт при промени в Сметкоплана за бюджетните организации (СБО) или Единната бюджетна класификация (ЕБК).
- Поддръжка на модула за автоматично издаване на електронни фактури.
- Консултации и процедури по архивиране на базите данни.
- Поддръжка модул амортизации.
- Съдействие при отстраняване на проблеми свързани с инсталиране и преинсталиране на програмния продукт на работни станции и сървъри.
- Поддържане и предоставяне на актуализирано ръководство за работа с програмния продукт на магнитен носител.
- Обучения на място при постъпване на нов счетоводител
- Разработка на допълнителни модули към програмния продукт.
- Преработки на бази данни при необходимост
- Импорт и експорт на документи към САП или друг счетоводен продукт при необходимост.
- Анализи и отстраняване на проблеми с изходните справки и таблици, генерирани от програмния продукт.
- В рамките на абонаментната цена изпълнителят извършва настройки, доработки на съществуващи функционалности, създаване на справки и автоматизиране на счетоводни процеси по писмено възложени задачи за 12 – месечния период.
- Поддръжка на базовия софтуер за работа с EUR, включително извеждане на всички справки в лева и EUR.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. Срокът за абонаментно техническо обслужване до 4 месеца след подписване на заявката.

2. Периодът на изпълнение на услугите по абонаментно техническо обслужване е 12 месеца, считано от датата на осигуряване.

IV. МЯСТО НА ДОСТАВКА И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

1. Услугите по техническото обслужване се предоставят отдалечено, при необходимост от оказване на съдействие на място е сградата на Министерството на енергетиката, в гр. София, ул. Триадица № 8

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МРЕЖОВАТА И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ[2]

1. Изпълнителят следва да осигури прилагането на изискванията на Закона за електронното управление, Закона за защита на личните данни, Закона за киберсигурност и подзаконовите нормативни актове към тях.

2. Във връзка с мрежовата и информационната сигурност на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ) и в съответствие с чл. 10 от Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност (НМИМИС), Изпълнителят:

(а) Гарантира, че лицата, ангажирани от Изпълнителя с изпълнението на Услугата (в т.ч. подизпълнители, когато е приложимо) и които ще имат достъп до информация и активи, при взаимодействието им със служители на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ), ще спазват изискванията за сигурността на информацията съгласно Закона за киберсигурност и НМИМИС.

(б) При предоставяне на Услугата спазва правилата за сигурността на информацията на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ). За целта, непосредствено преди началото на изпълнение, ангажираните от Изпълнителя за предоставяне на Услугата лица (в т.ч. и подизпълнителите, когато е приложимо), които ще имат достъп до информация и активи на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ), подписват декларации по образец на Изпълнителя за опазване на информацията, които се предават на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ). При промяна на лицата в хода на изпълнението съответните подписани декларации се предават, в срок до два работни дни от промяната.

(в) определя компетентното лице, отговорно за мрежовата и информационна сигурност, което осъществява взаимодействие с компетентно лице от страна на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ) при възникване на инцидент по МИС.

(г) осигурява адекватни и комплексни мерки за защита за мрежова и информационна сигурност, основани на извършения анализ и оценка на риска, с цел да се гарантира необходимото ниво на сигурност. Имплементираните смекчаващи механизми трябва да са пропорционални на рисковете, в частност на щетите, които те биха могли да нанесат.

3. Изпълнителят се задължава да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на Услугата на трети страни без изричното писмено съгласие на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ).

4. При неспазване на изискванията за сигурност на информацията Изпълнителят дължи неустойка съгласно уговореното в договора.

5. Лицата, отговорни за мрежовата и информационната сигурност и параметрите на нивото на обслужване при изпълнение на Договора („лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС“) имат следните права и задължения:

(а) При изпълнението на задълженията си, осъществяват комуникация с лицата, които ще имат достъп до системите на съответната администрация;

---

[2] Изискванията към мрежовата и информационната сигурност са приложими, в случай, че по време на изпълнение на заявката Изпълнителят (подизпълнителите, когато е приложимо) имат достъп до информация и активи на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ), които са предмет на защита съгласно приложимото законодателство в областта.

(б) Лицето по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС от страна на Изпълнителя отговаря за прилагането на адекватни мерки за мрежова и информационна сигурност от страна на Изпълнителя (и на подизпълнителите, когато е приложимо);

(в) При получена информация, лица по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС осъществяват незабавна комуникация по телефон и/или имейл и предприемат действия за извършване на анализ на: причините за влошаване на качеството по отношение на времената за реакция и за възстановяването на работата; условията, при които инцидентът може да бъде затворен; рискът за постигане на целите на мрежовата и информационната сигурност на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ);

(г) При констатирано неспазване на изискванията за сигурност на информацията или неспазване на договорените срокове, количество и/или качество на услугата, което може да създаде риск за мрежовата и информационната сигурност за Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ), лицата по чл. 10, ал. 2 от НМИМИС съвместно с лицата, които ще имат достъп до системите на съответната администрация от страна на Възложителя/Бенефициера (МИДТ/МЕ) и на Изпълнителя извършват анализ и набелязват мерки за отстраняване на допуснатата нередност в определен срок.