

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

на “Информационно обслужване” АД през 2021 г.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА **ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ АД** Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ГЛАВА СЕДМА ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН.

Ръководството представя своя годишен доклад и индивидуален годишен финансов отчет към 31 декември 2021 г., изготвен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане, приети от Европейския съюз, в сила от 01.01.2021 г.

Този финансов отчет е одитиран от одиторско дружество Велес Одит ООД.

I. Общи положения

С Разпореждане № 23 от 23.09.1991 г. на Министерския съвет, държавна фирма (ДФ) „Информационно обслужване“ е преобразувана в еднолично акционерно дружество („Информационно обслужване“ ЕАД), първоначално регистрирано в регистъра на търговските дружества на Софийски градски съд (СГС) под том 6, стр. 62, партиден № 237, по фирмено дело № 25464/1991 г.

С Решение на СГС от 16.06.1997 г. в Търговския регистър е вписано преобразуването на „Информационно обслужване“ ЕАД в „Информационно обслужване“ АД.

На 29.01.2008 г. Дружеството е пререгистрирано в Агенцията по вписванията по Закона за търговския регистър.

На 06.10.2009 г. в Търговския регистър е вписано решение на Общото събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, с което системата за управление е променена от двустепенна на едностепенна и са приети изменения и допълнения в Устава на Дружеството.

С Разпореждане № 3 от 19.07.2012 г. Министерският съвет е разпоредил, че променя органа, който да упражнява правата на държавата като акционер в капитала на „Информационно обслужване“ АД, от министъра на финансите на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Съгласно чл. 24 от Устава на Дружеството органите за управление на „Информационно обслужване“ АД са Общо събрание на акционерите и Съвет на директорите.

На 05.01.2015 г. в Търговския регистър е вписано решение на Общото събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, с което като членове на Съвета на директорите са вписани Михаил Михайлов Константинов, Валери Петров Борисов, Ивайло Борисов Филипов, Валентина Стефанова Недялкова и Юлияна Петрова Калчева. Като изпълнителен директор е вписан Ивайло Борисов Филипов.

На 20.12.2019 г. в Търговския регистър е вписано решение на Общото събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, с което преизбира досегашните членове на Съвета на директорите на „Информационно обслужване“ АД Ивайло Борисов Филипов, Валери Петров Борисов, Михаил Михайлов Константинов, Валентина Стефанова Недялкова и Юлияна Петрова Калчева за нов мандат от 5 години, считано от изтичане на предходния мандат на 22.12.2019 г.

На 11.03.2021 г. в Търговския регистър е вписано решение на Общото събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, прието на 05.03.2021 г. за освобождаване от длъжност членовете на Съвета на директорите на „Информационно обслужване“ АД Ивайло Борисов Филипов, Валери Петров Борисов, Михаил Михайлов Константинов, Валентина Стефанова Недялкова и Юлияна Петрова Калчева и за избиране за членове на Съвета на

директорите на „Информационно обслужване“ АД на следните лица: за представители на държавата - Ивайло Борисов Филипов, Юлияна Петрова Калчева и Валентина Стефанова Недялкова и за независими членове: Валери Петров Борисов и Михаил Михайлов Константинов.

На 20.08.2021 г. в Търговския регистър е вписано решение на Общото събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, прието на 16.08.2021 г. за освобождаване от длъжност членовете на Съвета на директорите на „Информационно обслужване“ АД Михаил Михайлов Константинов и Валери Петров Борисов.

С Разпореждане № 6 от 30.12.2021 г. Министерският съвет е разпоредил, че определя министъра на електронното управление да упражнява правата на държавата в капитала на „Информационно обслужване“ АД.

Към 31.12.2021 г. Съветът на директорите на „Информационно обслужване“ АД е бил в следния състав:

Зам. председател: Валентина Стефанова Недялкова.
Членове: Ивайло Борисов Филипов и Юлияна Петрова Калчева
Изпълнителен директор: Ивайло Борисов Филипов.

Към датата на съставяне на отчета, съставът на Съвета на директорите е както следва:

Зам. председател: Валентина Стефанова Недялкова.
Членове: Ивайло Борисов Филипов и Юлияна Петрова Калчева
Изпълнителен директор: Ивайло Борисов Филипов.

Предметът на дейност на Дружеството е “производство и търговия в страната и чужбина на информационни продукти и консумативи, научно изследователска и развойна дейност, лизинг, включително и финансов, отдаване под наем на собствено движимо и недвижимо имущество и техника, извършване на обучение и професионална квалификация с цел реализиране на доходи, посредничество при информиране и наемане на работа на български граждани в други страни и на български и чуждестранни граждани в Република България”.

Основният капитал на Дружеството е 2 298 495 (два милиона двеста деветдесет и осем хиляди четиристотин деветдесет и пет) лева, разпределен в 2 298 495 (два милиона двеста деветдесет и осем хиляди четиристотин деветдесет и пет) броя безналични поименни акции с право на глас, с номинална стойност един лев всяка една. Към датата на съставяне на отчета основен акционер е държавата, чрез Министъра на електронното управление, с 2 286 897 броя акции, или 99.49% от капитала, а останалите 11 598 (единадесет хиляди петстотин деветдесет и осем) броя акции, или 0.51% от капитала, са разпределени между 2 692 индивидуални акционери. В информационната система на „Централен депозитар“ АД все още не е отразена промяната, извършена с Разпореждане №6 на Министерския съвет от 30 декември 2021 г. и като титуляр на държавното участие в капитала е посочено Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

С изменения в Закона за електронното управление (ЗЕУ), в сила от 29.11.2019 г. „Информационно обслужване“ АД е определено да осъществява функции на Национален системен интегратор. Системната интеграция включва предоставянето на услуги по изграждане, поддържане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от административните органи, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги.

С изменения в Изборния кодекс през 2020 г. на „Информационно обслужване“ АД се възлага изпълнението на дейностите по компютърната обработка на данните от гласуването и резултатите от изборите, и издаване на бюлетин на ЦИК.

Информация по чл. 187д от Търговския закон

През 2021 г. „Информационно обслужване“ АД не е придобивало или прехвърляло собствени акции. Дружеството не притежава собствени акции от своя капитал.

Информация по чл. 247, ал. 2 и 240б от Търговския закон

През 2021 г. са начислени възнаграждения на членовете на Съвета на директорите на „Информационно обслужване“ АД за 2021 г. в размер на 336 хил. лв. и обезщетения в размер на 187 хил.лв. във връзка с предсрочно прекратяване на договори за управление.

През 2021 г. членовете на Съвета на директорите на „Информационно обслужване“ АД не са придобивали, не са прехвърляли и не притежават акции или облигации на Дружеството. Вътрешно устройствените актове на „Информационно обслужване“ АД не забраняват придобиването на акции или облигации на Дружеството от членовете на Съвета на директорите.

Към 31.12.2021 г. членовете на Съвета на директорите не са участвали в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници.

Към 31.12.2021 г. членове на Съвета на директорите не притежават повече от 25 на сто от капитала на други дружества и не участват в управлението на други търговски дружества и кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети.

През 2021 г. членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с „Информационно обслужване“ АД договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

В края на м. февруари 2022 г. редица държави (включително САЩ, Обединеното кралство, Канада, Швейцария, Япония и ЕС) наложиха санкции срещу определени юридически и физически лица в Русия поради официалното признаване от нейна страна на два отделили се от Украйна региона като Донецката народна република и Луганската народна република, и започналите на 24 февруари 2022 г. военни операции на територията на Украйна. Допълнително бяха направени съобщения и за допълнителни санкции, вкл. към руската държава. Възможна е енергийна криза и ръст на цените на горива и енергия, както и на някои строителни материали, като желязо, тъй като сериозен дял от вноса им е от Русия и Украйна, които не се очаква на този етап да имат съществено влияние върху финансовото състояние на дружеството. Има данни за нарушени вериги на доставки, които могат да повлияят върху различни икономически субекти. Дружеството няма преки търговски отношения с контрагенти от Русия и Украйна. Дружеството не притежава активи в участващите в конфликта страни. Към датата на одобрение на финансовия отчет не може да се даде точна оценка за ефекти върху икономиката на България и в частност върху дружеството. На този етап Ръководството е идентифицирало рискове свързани с ускорена инфлация и намалена икономическа активност, които биха повлияли на всички икономически субекти под една или друга форма, при продължителен военен конфликт. При скорошно решаване на кризата не се очакват съществени ефекти върху финансовото състояние на дружеството. Ръководството ще продължи да следи внимателно ситуацията.

Не са настъпили други значими събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха оказали влияние върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Изследователска и развойна дейност

През отчетната 2021 г. Дружеството не е реализирало разходи по изследователска и развойна дейност.

Системи за управление на качеството

„Информационно обслужване“ АД е сред технологичните лидери в областта на предоставянето на високотехнологични услуги в ИКТ сектора в България. В компанията е разработена, внедрена и поддържана Интегрирана система за управление по качество, сигурност на информацията, предоставяне на ИТ услуги, съгласно ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2013 и ISO/IEC 20000-1:2018.

„Информационно обслужване“ АД е сертифициран доставчик на квалифицирани удостоверителни услуги, съгласно Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 година, относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронните трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО 910/2014 и приложимите европейски стандарти.

Информация за клонове на Дружеството

Клоновата мрежа обхваща 26 клона на територията на страната. Клоновете на „Информационно обслужване“ АД към настоящия момент са посочени в Таблица № 1.

Таблица № 1. Клонове на „ИО“ АД

№ по ред	Клонове	№ от ЕИК
1.	„ИО“ АД – клон Благоевград	831641791 0227
2.	„ИО“ АД – клон Бургас	831641791 0139
3.	„ИО“ АД – клон Варна	831641791 0124
4.	„ИО“ АД – клон Велико Търново	831641791 0158
5.	„ИО“ АД – клон Видин	831641791 0265
6.	„ИО“ АД – клон Враца	831641791 0143
7.	„ИО“ АД – клон Габрово	831641791 0115
8.	„ИО“ АД – клон Добрич	831641791 0105
9.	„ИО“ АД – клон Кърджали	831641791 0162
10.	„ИО“ АД – клон Кюстендил	831641791 0093
11.	„ИО“ АД – клон Ловеч	831641791 0089
12.	„ИО“ АД – клон Монтана	831641791 0177
13.	„ИО“ АД – клон Пазарджик	831641791 0231
14.	„ИО“ АД – клон Перник	831641791 0196
15.	„ИО“ АД – клон Плевен	831641791 0250
16.	„ИО“ АД – клон Пловдив	831641791 0074
17.	„ИО“ АД – клон Разград	831641791 0062
18.	„ИО“ АД – клон Русе	831641791 0246
19.	„ИО“ АД – клон Силистра	831641791 0208
20.	„ИО“ АД – клон Сливен	831641791 0055
21.	„ИО“ АД – клон Смолян	831641791 0212
22.	„ИО“ АД – клон Стара Загора	831641791 0040
23.	„ИО“ АД – клон Търговище	831641791 0036
24.	„ИО“ АД – клон Хасково	831641791 0021
25.	„ИО“ АД – клон Шумен	831641791 0017
26.	„ИО“ АД – клон Ямбол	831641791 0181

Териториалните поделения (клонове) на „Информационно обслужване“ АД изпълняват предмета на дейност на Дружеството на територията на съответната област. Те са организационно, имуществено, икономически и финансово обособени. Управленският модел се прилага в две главни направления:

- Единна политика, която обхваща областите: търговия и цени, политика по управление на персонала, технологична и комуникационна политика, бизнес и сертификационни партньорства, продуктова политика, свързана с ИКТ, информационни продукти от бази данни (БД), програмни продукти и системи (ППС), счетоводна и финансова политика, управление на активите на Дружеството.
- Интегрирана система за управление по качество, сигурност на информацията, предоставяне на ИТ услуги, съгласно ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2013 и ISO/IEC 20000-1:2018.

В „Информационно обслужване“ АД, на основание Правила за предварителен контрол се извършва задължителен предварителен и последващ одит от отдел „Вътрешен контрол и стандарти“, резултатите от които се документират писмено, като изразява мнение относно съответствието на:

- решенията/действията, свързани с разпореждане с активи и средства (включително поемането на задължения и извършването на разход);
- решенията/действията, свързани с управление и стопанисване на имуществото на „Информационно обслужване“ АД;
- други решения, от които се пораждаат права, респективно задължения за „Информационно обслужване“ АД и/или нейните служители.

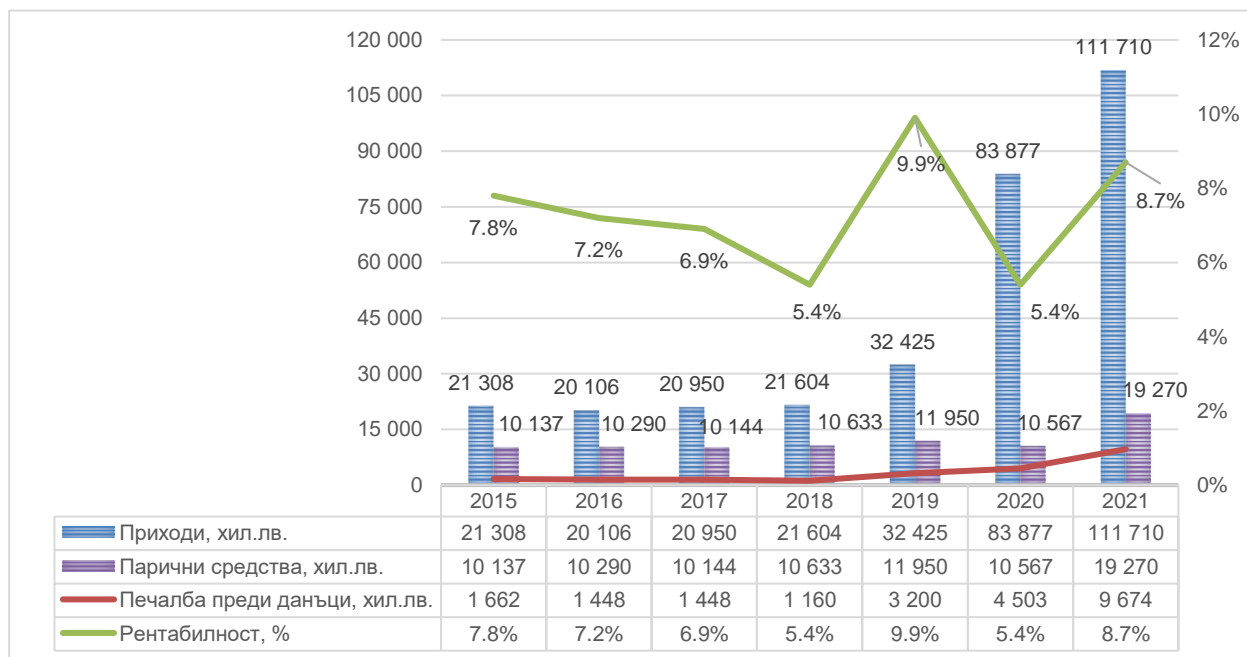
Създаден е отдел „Вътрешен одит“ по смисъла на Закона за вътрешния одит в публичния сектор, в обхвата на дейност на който са следните задължения: идентифицира и оценява рисковете в организацията;

- оценява адекватността и ефективността на системите за контрол и управление по отношение на: идентифицирането, оценяването и управлението на риска от ръководството на организацията; съответствието със законодателството, вътрешните актове и договорите; надеждността и всеобхватността на финансовата и оперативната информация; ефективността, ефикасността и икономичността на дейностите; опазването на активите и информацията; изпълнението на задачите и постигането на целите;
- извършва одитни ангажименти по даване на увереност и консултиране;
- дава препоръки за подобряване на дейностите в организацията.

II. Анализ на основни показатели за дейността

Основните показатели за дейността - приходи, печалба преди данъци, рентабилност и парични средства за периода 2015 – 2021 г., са показани на графика № 1:

Графика № 1. Приходи, печалба, рентабилност и парични средства, хил.лв., за периода 2015 - 2021 г.



Основни финансовите показатели за периода 2015 – 2021 г. са посочени в таблица № 2:

Таблица № 2. Финансови съотношения за периода 2015 – 2021 г.

Финансови показатели	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Рентабилност на база печалба преди данъци, %	7.8%	7.2%	6.9%	5.4%	9.9%	5.4%	8.7%
ЕБИТДА/Приходи, %	13%	13%	14%	13%	16%	8%	12%
Бърза ликвидност - коефициент	3.38	3.32	3.16	3.39	2.42	2.16	2.31
Абсолютна ликвидност - коефициент	2.93	3.01	2.88	3.24	3.27	1.40	1.86
Ефективност	1.08	1.08	1.07	1.06	1.11	1.06	1.09
Финансова автономност	4.38	4.52	4.23	4.64	2.78	2.78	2.70

ЕБИТДА - Печалба преди лихви и данъци и амортизации	2 784	2 652	3 005	2 835	5 167	6 986	12 980
Приходи от продажби на едно заето лице средномесечно, лв.	3 363	3 173	3 457	3 922	5 774	12 920	16 050
Печалба (преди данъци) на едно заето лице средномесечно, лв.	262	229	239	211	570	694	1 390

„Информационно обслужване“ поддържа устойчиво развитие и финансово състояние. За периода 2015 - 2021 г. компанията отчита ръст в приходите и финансова стабилност, които са постигнати на най-конкурентния сегмент на пазара – ИКТ бизнеса. Приходите за 2021 г. отчитат ръст 33% в сравнение с 2020 г., а приходите за 2020 г. нарастват средно с над 3.6 пъти спрямо всяка от предходните години. Финансовата стабилност и постигнатият ръст създават среда за повече и повишена ефективност, ефикасност и производителност от труда на едно заето лице. Средно месечният размер на приходите на едно заето лице през 2021 г. бележи ръст от 24% в сравнение с 2020 г., като през 2020 г. бележи среден ръст от над 3.2 пъти за периода 2015-2019 г.

Печалбата също се увеличава, което обуславя и нарастване на стойността на отчисленията за държавния бюджет под формата на корпоративен данък и дивидент за държавата.

Процентът за рентабилност за 2021 г. бележи ръст в сравнение със средния процент рентабилност за периода 2015-2020 г.

Финансовите цели на ИО се представят с финансовите съотношения за рентабилност, ликвидност, финансова автономност и производителност на труда, като се постигат високи нива на показателите. Дейността на компанията се планира и осъществява при стриктно спазване на принципите на добро финансово управление: икономичност, ефикасност и ефективност.

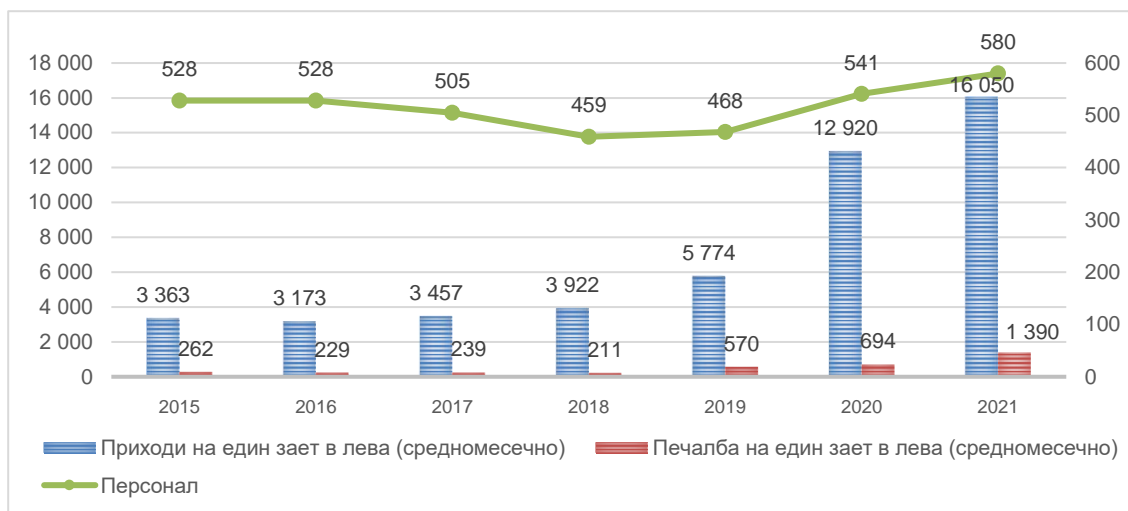
Основните финансови съотношения за 2021 г. в сравнение с 2020 г. са показани в *Таблица № 3.*

Таблица № 3. Финансови съотношения

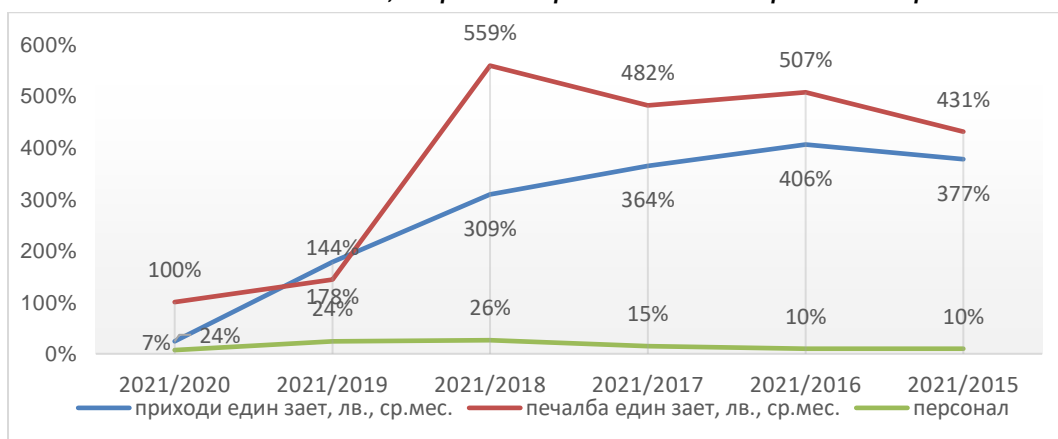
Финансови съотношения	31.12.2021	31.12.2020	Изменение текущ спрямо предходен период
Рентабилност на база печалба преди данъци, %	8.7%	5.4%	3.3%
Рентабилност на база печалба след данъци, %	7.8%	4.8%	3.0%
Възвръщаемост на активите, %	19.4%	10.8%	8.6%
Възвръщаемост на собствения капитал, %	28.5%	15.4%	13.1%
Печалба на 1 акция, лв.	3.81	1.75	2.05
Ефективност	1.09	1.06	0.03
Бърза ликвидност - коефициент	2.31	2.16	0.15
Коефициент на задлъжнялост	0.43	0.42	0.01
Коефициент на финансова автономност	2.70	2.78	-0.08
Приходи на едно заето лице средномесечно, лв.	16 050	12 920	3 130
ЕБИТДА - Печалба преди лихви, данъци и амортизации	12 985	6 986	5 999
Печалба (след данъци) на едно заето лице средномесечно, лв.	1 257	621	636

Един от основните фактори за растежа на компанията е ефективността на едно заето лице, като на графики № 2 и 3 е показано изменението на показателите за посочения период – персонал, средномесечни приходи на едно заето лице и средномесечна печалба на едно заето лице.

Графика № 2. Изменение на персонал, приходи и печалба на едно заето лице, за периода 2015 – 2021 г.



Графика № 3. Изменение на показатели, свързани с персонал за 2021 г. спрямо всяка предходна година



През 2021 г. се изпълняват дейности по действащи и сключени нови договори с клиенти, дейности в резултат на възлагане на „Информационно обслужване“ АД на функциите на Национален системен интегратор, компютърна обработка на данните в РИК и в ЦИК от гласуването от проведените избори за народни представители през месеци април, юли и ноември и за президент и вицепрезидент на републиката, както и доставка на специализирани устройства за електронно машинно гласуване (СУЕМГ) след възлагане с Решение на Министерски съвет.

Дейността и структурата на компанията са реорганизираны в съответствие с възложените в ЗЕУ отговорности, създадени са процеси по планиране и запознаване с процесите в държавните институции, извършване на анализ на потребностите и имплементиране на обща държавна ИКТ политика в тях. Сключени са и се изпълняват договори с определените с Решения на Министерски съвет държавни институции, в които „Информационно обслужване“ АД осъществява системната интеграция на информационните системи.

За изпълнение на дейностите се увеличава числеността на персонала, изпълнението на основните проекти се реализира от висококвалифициран персонал и респективно нарастват разходите за възнаграждения.

Инвестициите основно са насочени към разширение на технологичния капацитет и информационната сигурност на технологичните центрове за данни и гарантиране на отказоустойчивост, работоспособност, защита, наличност и сигурност на предоставяните услуги. Дружеството инвестира в нови ИКТ хардуерни платформи и системи, включително за информационна сигурност, за надграждане на инфраструктурата си. Като резултат от дългогодишната инвестиционна програма в областта на кибер сигурността, компанията управлява най-големите DDoS атаки, насочени към НЗИС и регистрирани в България. Инвестициите, направени през годините в придобиване на компетенции и нужния хардуер и услуги за управление на DDoS атаки доказаха своята ефективност.

През отчетния период във връзка с епидемията COVID-19 и извънредната епидемична обстановка, се изпълняват редица мерки за осигуряване на безопасни условия на труд в компанията, като в същото време се осигури възможност за изпълнение на услугите по сключени договори с клиенти, качествено и в срок. Предприети са мерки за ограничаване разпространението на вируса и на заболяването COVID-19 и запазване живота и здравето на служителите: осигурени са лични предпазни средства; допълнителни санитарно – хигиенни мерки и дезинфекция; медицински тестове на служители, ангажирани с обслужване на клиенти в офисите на компанията или при клиенти, както и за всички изпълнители на дейности по обработка на резултати от проведени избори през м. април, юли и ноември. Продължава въведения работен процес чрез дистанционен режим на работа за служителите, чието присъствие не е критично за работния процес и изпълняват трудовите си задължения от разстояние.

Ръководството не е идентифицирало конкретни обстоятелства и фактори, които водят до негативни ефекти върху дейността, финансовото състояние и резултатите на дружеството в резултат от епидемията COVID-19 и извънредната епидемична обстановка. Основните клиенти са държавни институции. Няма забелязана тенденция, свързана с отказ от услуги, в следствие от COVID-19, напротив, пандемията отваря нови възможности пред компанията. Ликвидността е добра, обезпечена с парични средства, всички задължения се погасяват текущо, не се ползват заемни средства. Ръководството на компанията продължава текущо да следи за поява на рискове и респективно за негативни последици от пандемията в бъдеще. На този етап не са установени индикатори, които да водят до преустановяване или значително намаляване на дейността, нито се планира такова, както и не са идентифицирани значителни обстоятелства, които биха наложили такива мерки или рестриктивни действия.

„Информационно обслужване“ АД не е ползвало държавни облекчения и помощи, предоставени във връзка с пандемията от COVID-19.

В последните месеци на 2021 г. се отчита рязко увеличение на цените на електрическа енергия в Република България и като цяло в Европейския съюз, в резултат най-вече от нарасналото търсене както в европейски, така и в световен мащаб, от повишените цени на енергоносителите и въглеродните емисии. Увеличението създава значителни затруднения на бизнеса в Република България. С цел смекчаване на икономическите последици от внезапно настъпилата нестабилност на цените на енергийния пазар, е разработена и приета с Решение на Министерски съвет Програма за компенсиране на небитовите крайни клиенти на електрическа енергия.

За „Информационно обслужване“ АД повишената цена на електрическата енергия не оказва влияние през 2021 г., тъй като действащият договор е сключен през 2020 г. при фиксирана цена за МВтч на доставяната електрическа енергия за срока на договора (две години). Съгласно Програмата за компенсиране на небитовите крайни клиенти на електрическа енергия, е получена компенсация в общ размер на 44 хил.лв. за месеци октомври и ноември 2021 г. – месеците, за които компанията отговаря на условията за предоставянето ѝ. За периода м. януари – април 2022 г. е в сила фиксирана цена за за МВтч, която надвишава с 93% цената за 2021 г. Съгласно условията за предоставяне на компенсации, се очаква частично компенсиране за периода.

През 2022 г. предстои избор на доставчик за електрическа енергия за периода след 30.04.2022 г. След нормативни изменения през 2021 г., отпада възможността за сключване на договор при фиксирана цена и се очаква доставка по борсови цени, които от началото на 2022 г. надвишават пет пъти цената за 2021 г. и над два пъти цената за първите четири месеца на 2022 г.

III. Дейност през отчетната 2021 година

С изменения в Закона за електронното управление (ЗЕУ), в сила от 29.11.2019 г. „Информационно обслужване“ АД е определено да осъществява функции на **Национален системен интегратор**. Системната интеграция включва предоставянето на услуги по изграждане, поддържане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационните системи, използвани от административните органи, както и дейности, които осигуряват изпълнението на тези услуги.

Услугите по системна интеграция включват:

- Изграждане на информационни и комуникационни системи (ИКС)
- Поддържане на информационните и комуникационни системи (ИКС)
- Развитие на информационните и комуникационни системи (ИКС)
- Наблюдение на работоспособността на информационните и комуникационни системи (ИКС)

Дейности, които осигуряват изпълнението на услугите по системна интеграция могат да бъдат: анализ и препоръки за техническото състояние на съществуващите ИКС; анализ и препоръки за подобряване на информационната сигурност, ефективността и ефикасността на ИКС; осигуряване на ресурси за внедряване на механизми за контрол на сигурността и функционалността в ИКС; анализ и препоръки в областта на електронното управление и на използваните информационни и комуникационни технологии за обезпечаване на специфичните функции на съответния административен орган; описание на изисквания, сравнения на възможни решения и препоръки за технологично обезпечаване на нуждите на административните органи; оценка на информационния технологичен риск; доставка, поддържане или продължаване правото на ползване на софтуерни лицензи; доставка на хардуерни ресурси, в т. ч. мрежово и комуникационно оборудване; консултантски услуги, свързани с ИКС и др.

Приложението на бизнес опита, доказан и в дългогодишната дейност по системна интеграция, потенциала на екипа и развитите устойчиви бизнес процеси на „Информационно обслужване“ АД, гарантира постигането на целите, заложи в Закона за електронното управление (ЗЕУ).

Дейността и структурата на компанията са реорганизираны в съответствие с възложените в ЗЕУ отговорности, създадени са процеси по планиране и запознаване с процесите в държавните институции, извършване на анализ на потребностите и имплементиране на обща държавна ИКТ политика в тях. Сключени са и се изпълняват договори с определените с Решения на Министерски съвет държавни институции, в които „Информационно обслужване“ АД осъществява системната интеграция на информационните системи.

С Решение на Министерския съвет от 2019 г., изменено и допълнено през 2020 и 2021 г. са определени административните органи, които при изпълнението на своите функции, свързани с дейности по системна интеграция, възлагат изпълнението на тези дейности на системния интегратор – „Информационно обслужване“ АД.

Дейностите по системната интеграция по смисъла на чл. 7с от Закона за електронното управление в Българска телеграфна агенция могат да се осъществяват съгласно § 45 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за електронното управление - на основание § 9 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за Българската телеграфна агенция.

В резултат на дългогодишния опит като технологичен партньор на Централна изборителна комисия, с последните изменения в Изборния кодекс през 2020 г. е определено компютърната обработка на данните от гласуването и резултатите от изборите, и издаване на бюлетин на ЦИК да се възлагат директно на „Информационно обслужване“ АД.

Дейността на „Информационно обслужване“ АД е ориентирана изцяло към българския пазар.

Клиентите се дефинират както следва:

Държавни институции:

Администрацията на Министерски съвет
Министерство на финансите
Национална агенция за приходите
Агенция Митници
Централна изборителна комисия
Министерство на здравеопазването
Национална здравноосигурителна каса
Министерство на външните работи

Министерство на вътрешните работи
Министерство на регионалното развитие и благоустройството
Министерство на транспорта и съобщенията
Агенция по вписванията
Агенция по обществени поръчки
Агенция по геодезия, картография и кадастър
Агенция за публичните предприятия и контрол
Изпълнителна агенция „Морска администрация“
Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“
Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“
Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“
Изпълнителна агенция по лекарствата;
Изпълнителна агенция „Медицински надзор“
Регионални здравни инспекции
Национална експертна лекарска комисия
Националният център по трансфузионна хематология
Районни центрове по трансфузионна хематология
Други Министерства, Държавни и изпълнителни агенции, инспекции и комисии

Местни органи:

Областни администрации
Общински администрации

Съдебна власт:

Висш съдебен съвет
Административни, окръжни и районни съдилища

Фирми и граждани:

Държавни предприятия и търговски дружества
Потребители на електронни услуги

Ключови проекти, изпълнявани от компанията, са както следва:

- Дейности като Национален системен интегратор, които включват изграждане, поддържане, развитие и наблюдение на работоспособността на информационните системи, използвани от административните органи; изграждане и управление на информационна и комуникационна инфраструктура (ИКИ);
- Компютърна обработка на данните от гласуването и резултатите от всички проведени избори;
- Предоставяне на услуги по разработване, надграждане, внедряване и поддържане на информационни системи и управление на ИКТ услуги за клиенти по търговски договори;
- Предоставяне на удостоверителни услуги (електронни подписи) на администрацията, бизнеса и гражданите, с търговското име StampIT;
- Договори за внедряване и абонаментна поддръжка на програмни продукти, собственост на „Информационно обслужване“ АД.

С решение от 24.06.2021 г. Министерски съвет възлага на „Информационно обслужване“ АД да проведе преговори и да сключи договор с Централна избирателна комисия в процедура за възлагане без предварително обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на 1637 (хиляда шестстотин тридесет и седем) специализирани устройства за електронно машинно гласуване (СУЕМГ), А-4 Модел 517, произведени от Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В., с инсталиран системен софтуер, в комплект с батерии и удължители за електрозахранване, 19 500 (деветнадесет хиляди и петстотин) смарткарти, както и 3-то ниво отдалечени софтуерни консултации от производителя на СУЕМГ Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В. на специалисти-разработчици, посочени от ЦИК по модифициране на приложението,

обучение, документация и процедури с цел придобиване на способност за автономно управление и модифициране на софтуера за всякакъв вид избори, предвидени в Изборния кодекс (ИК), без намеса на доставчика и производителя от ЦИК, включително транспорт и застраховка на СУЕМГ до гр. София в склад за съхранение с адрес: гр. София, ул. „Подп. Васил Златарев“ № 44А, „Карго Партнер“ ЕООД, съгласно техническата спецификация и условията на договора“, с условие за 100 на сто авансово плащане на всички стоки и услуги по договорите с Централна изборителна комисия и Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В.

През м.юни са сключени договори с Централна изборителна комисия и Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В. и са получени и извършени авансови плащания.

На 04.07.2021 г. специализираните устройства за електронно машинно гласуване (СУЕМГ), А-4 Модел 517, произведени от Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В., с инсталиран системен софтуер, в комплект с батерии и удължители за електрозахранване са приети от Централна изборителна комисия. Приходите и разходите за доставката на техническите средства (СУЕМГ, батерии и удължители за електрозахранване) в размер на 8 544 хил.лв. са признати в м. юли 2021 г., след предаването на устройствата на Централна изборителна комисия. За изпълнението на доставката на техническите средства „Информационно обслужване“ АД не реализира печалба, договорените продажни цени са равни на доставните цени. От продажбата на смарт карти дружеството реализира печалба. Договорът има „търговска същност“ по смисъла на МСФО 15.

Изпълнението на услугите за 3-то ниво отдалечени софтуерни консултации от производителя на СУЕМГ Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В. на специалисти-разработчици, посочени от ЦИК, не е приключено към 31.12.2021 г. Авансово получената от ЦИК сума за услугите се отчита в текущи пасиви по договори с клиенти (ЦИК). Приходите и съответно разходите за дейността ще бъдат признати през 2022 г. след приемане на изпълнението, както и ще бъде извършено плащането към доставчика Смартматик Интернешънъл холдинг Б.В.

Структура на приходите

През отчетната 2021 г. са реализирани приходи в размер на 111 710 хил. лв. Структурата на приходите по елементи и изменението на относителния дял на всеки вид приход в общата структура, са представени в Таблица № 4.

Таблица № 4. Изменение в структурата на приходите

СТРУКТУРА по елементи на приходите	2021		2020		Изменение	Изменение в отн. дял в процентни пункта
	хил.лв.	Отн. дял в %	хил.лв.	Отн. дял в %		
	1	2	3	4		
Приходи	111 710	100%	83 877	100%	33%	
Приходи от услуги	57 930	52%	34 272	41%	69%	11%
Приходи от продажба на стоки	52 111	46%	48 013	57%	9%	-11%
Приходи от финансиране	44	0%	-	-	100%	0%
Други приходи, вкл. наеми	1 625	2%	1 592	2%	5%	0%

Изменения в структурата на приходите спрямо предходния отчетен период се дължат на изпълнение на дейности като системен интегратор. През 2021 г. относителният дял на приходите от услуги е 52%, за 2020 г. приходите от продажба на стоки заемат 57% от общия размер на годишните приходи. Изпълняват се проекти за доставка на стандартен софтуер или хардуерни и комуникационни устройства, в резултат на което през 2020 г. се отчита значителен ръст на приходите от продажба на стоки.

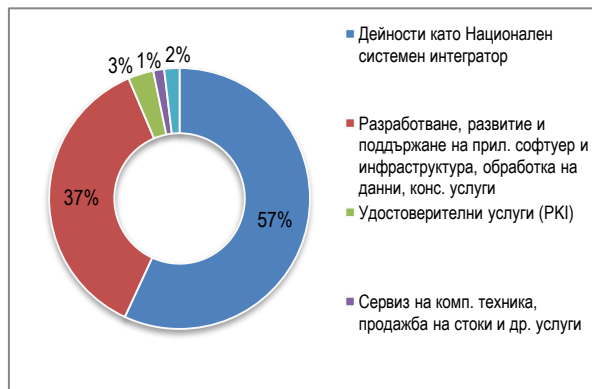
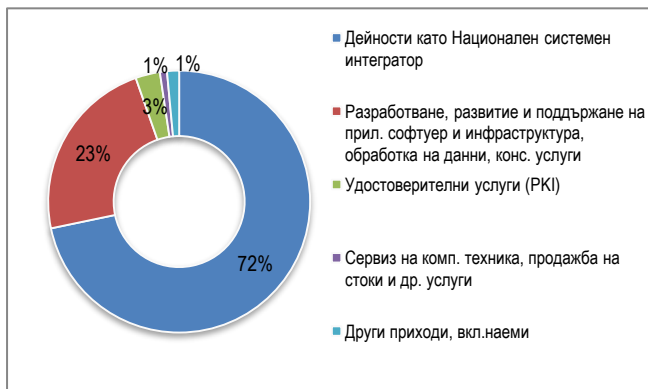
През 2021 г. се отчитат приходи от финансиране в размер на 44 хил.лв. по Програма за компенсиране на небитовите крайни клиенти на електрическа енергия, с цел смекчаване на икономическите последици от внезапно настъпилата нестабилност на цените на енергийния пазар.

Компенсацията се отнася за м. октомври и ноември 2021 г. – месеците, за които компанията отговаря на условията за предоставянето ѝ.

Структурата на приходите по услуги за 2021 и 2020 г., са представени на *Графики № 4.1 и 4.2.*

Графика № 4.1. „ИО” АД – Структура на приходи по услуги за периода 01.01 – 31.12.2021 г.

Графика № 4.2. „ИО” АД – Структура на приходи по услуги за периода 01.01 – 31.12.2020 г.



В структурата на приходите за 2021 г., съгласно Графика № 4.1., относителният дял на приходите по видове услуги в общо приходите е както следва:

- дейности като Национален системен интегратор – 72%;
- разработване, развитие и поддържане на приложен софтуер и инфраструктура, обработка на данни и консултантски услуги - 23%;
- удостоверителни услуги (PKI) – 3%;
- сервиз на комп. техника, услуги на едно гише, продажба на стоки и др. услуги – 1%;
- други приходи, вкл. от наеми – 1%.

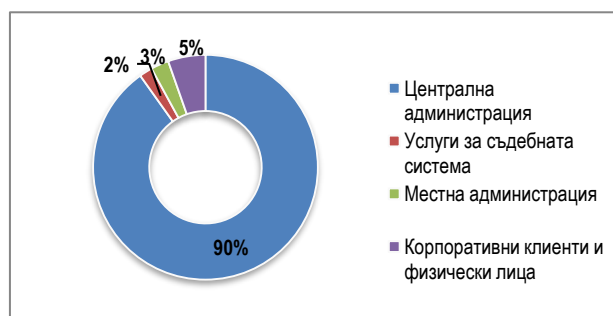
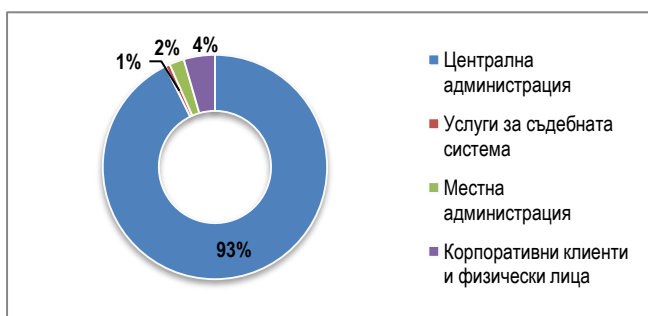
В структурата на приходите за 2020 г., съгласно Графика № 4.2., относителният дял на приходите по видове услуги в общо приходите е както следва:

- дейности като Национален системен интегратор – 57%;
- разработване, развитие и поддържане на приложен софтуер и инфраструктура, обработка на данни и консултантски услуги - 37%;
- удостоверителни услуги (PKI) – 3%;
- сервиз на комп. техника, услуги на едно гише, продажба на стоки и др. услуги – 1%;
- други приходи, вкл. от наеми – 2%.

Структурата на приходите по основни групи клиенти за 2021 и 2020 г., са представени на *Графики № 5.1 и 5.2.*

Графика № 5.1. „ИО” АД – Структура на приходи по клиенти за периода 01.01 – 31.12.2021 г.

Графика № 5.2. „ИО” АД – Структура на приходи по клиенти за периода 01.01 – 31.12.2020 г.



Структурата на приходите за 2021 г. по клиенти в общите приходи е както следва:

- Централна администрация - 93%;
- Услуги за съдебната система – 1%;
- Местна администрация - 2%;
- Корпоративни клиенти и физически лица (за удостоверителни услуги) - 4%.

Изменение на приходите по дейности през 2021 г. спрямо предходната 2020 г.

Изменението на приходите по дейности в абсолютна сума и в процент, през отчетната 2021 г. в сравнение с предходната 2020 г. е показано в Таблица № 5.

Таблица № 5. Изменение на приходите по Услуги/Дейности, в хил.лв.

Услуги/Дейности	ОТЧЕТ 2021	ОТЧЕТ 2020	Изменение 2021 - 2020		Дял на проекта в общия приход за 2021
			Сума (хил.лв.)	(%)	
Дейности като Национален системен интегратор съгл. ЗЕУ и ИК	80 119	47 717	32 402	68%	72%
Разработване, развитие и поддържане на приложен софтуер и инфраструктура, обработка на данни, консултантски услуги	25 586	30 805	(5 219)	-17%	23%
Удостоверителни услуги (PKI)	3 370	2 636	734	28%	3%
Сервиз на комп.техника, продажба на стоки и др. услуги	975	1 134	(159)	-14%	1%
Други приходи, вкл.наеми	1 660	1 585	75	5%	1%
ОБЩО ПРИХОДИ:	111 710	83 877	27 833	33%	

През 2021 г. се отчита увеличение на приходите с 27 833 хил.лв. или с 33%. Основно увеличението се дължи на изпълнение на договори с клиенти като национален системен интегратор, както и ръст в приходите от удостоверителни услуги.

IV. Преглед на резултатите от дейността

Анализ на Отчета за финансовото състояние

Въз основа на информацията от Отчета за финансовото състояние на "ИО" АД за периода, приключващ на 31 декември 2021 г., в Таблица № 6 са представени измененията по статии на Отчета в абсолютни стойности (номинален ръст) и ръст в процент.

Таблица № 6. Изменение по статии на Отчета за финансовото състояние на „ИО“ АД за периода, приключващ на 31 декември 2021 г., в хил.лв.

Раздели, групи, статии	2021	2020	Изменение 2021/2020	
			сума	%
АКТИВИ				
Текущи активи	25 588	17 588	8 000	45%
<i>в това число:</i>				
Парични средства	19 270	10 567	8 703	82%
Търговски и други вземания	3 449	3 971	(522)	-13%
Текущи активи по договори с клиенти	1 198	1 722	(524)	-30%
Предплатени разходи	681	601	80	13%
Материални запаси	990	727	263	36%
Нетекущи активи	24 426	22 435	1 991	9%
ОБЩО АКТИВИ	50 014	40 023	9 991	25%

ПАСИВИ				
Текущи пасиви	13 186	9 961	3 225	32%
<i>в това число:</i>				
Търговски и др. задължения	3 287	3 234	53	2%
Текущи пасиви по договори с клиенти	1 471	1 336	135	10%
Задължения към персонала	2 040	1 510	530	35%
Дължими текущи данъци	3 964	1 999	1 965	98%
Задължения за осигуровки	662	554	108	19%
Други задължения	810	559	251	45%
Приходи за бъдещи периоди	952	769	183	24%
Нетекучи пасиви	2 844	2 656	188	7%
<i>в това число:</i>				
Нетекучи задължения по договори за лизинг	118	398	(280)	-70%
Приходи за бъдещи периоди (нетекучи)	577	324	253	78%
Пасиви по отсрочени данъци	910	971	(61)	-6%
Провизии за пенсии и други под. задължения	1 239	963	276	29%
ОБЩО ПАСИВИ	16 030	12 617	3 413	27%
СОБСТВЕН КАПИТАЛ				
Капитал и резерви				
Основен капитал	2 298	2 298	-	-
Капитал под условие	(469)	(469)	-	-
Резерви	23 407	21 546	1 861	9%
Финансов резултат от текущия период	8 748	4 031	4 717	117%
ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ	33 984	27 406	6 578	24%
ОБЩО ПАСИВИ И СОБСТВЕН КАПИТАЛ	50 014	40 023	9 991	25%

Анализът на Отчета за финансовото състояние по основни раздели показва увеличение на активите с 9 991 хил.лв., или с 25%, увеличение на пасивите с 3 413 хил.лв., или с 27% и увеличение на собствения капитал с 6 578 хил.лв., или с 24%.

По статии на Отчета за финансовото състояние са настъпили следните по-важни изменения от началото на годината:

По статии на актива:

Текущите активи нарастват с 8 000 хил.лв., или с 45%, в това число:

- ✓ Паричните средства нарастват с 8 703 хил.лв., или с 82%;
- ✓ Търговските и други вземания намаляват с 522 хил.лв. или 13%;
- ✓ Текущи активи по договори с клиенти намаляват с 524 хил.лв. или с 30%;
- ✓ Предплатените разходи нарастват с 80 хил.лв., или с 13%;

Нетекучите активи нарастват с 1 991 хил.лв. или 9%.

По статии на пасива:

Текущите пасиви нарастват с 3 225 хил.лв., или с 32%, в това число:

- ✓ Задълженията към държавния бюджет (текущи данъци и осигуровки) нарастват с 2 073 хил.лв., или с 81%, в т.ч. дължимите данъци (ДДС и корпоративен данък) бележат ръст от 98%;
- ✓ Задълженията към персонала нарастват с 530 хил.лв. или с 35%, основно от провизия за неизползвани отпуски;
- ✓ Текущи пасиви по договори с клиенти (получени аванси за изпълнение на договори) намаляват със 135 хил.лв. или с 10%;
- ✓ Други задължения нарастват с 251 хил.лв. или с 45%, основно от получени гаранции за изпълнение на договори.

Нетекучите пасиви нарастват със 188 хил.лв. или 7%, в това число:

- ✓ Нетекущите задължения по договори за лизинг намаляват с 280 хил.лв., или 70%;
- ✓ Пасивите по отсрочени данъци и провизиите за пенсии нарастват с 215 хил.лв., или с 11%;

Приходите за бъдещи периоди (текущи и нетекущи) нарастват с 436 хил.лв. или с 40%.

Собствения капитал нараства с 6 578 хил.лв., или с 24%.

Някои съществени изменения на статиите в Отчета за финансово състояние се дължат на следните фактори:

В изпълнение на инвестиционната програма на Дружеството, през 2021 г., нетекущите активи нарастват с 9%.

Инвестициите основно са насочени към разширение на технологичния капацитет и информационната сигурност на технологичните центрове за данни и гарантиране на отказоустойчивост, работоспособност, защита, наличност и сигурност на предоставяните услуги. Предоставянето на качествени, в срок и сигурни ИКТ услуги е свързано с осигуряване на съвременни ИКТ технологии, с които да се гарантира качество и надеждност на управляваните бизнес процеси. Непрестанно технологично усъвършенстване и надграждане на текущата инфраструктура на компанията е задължение от гледна точка изпълнението на задълженията на компанията от една страна, и нарастването на киберзаплахите в световен мащаб. Фокусът върху отдалечената работа и внедряването на нови системи и услуги обуславя разширението на текущите параметри на инфраструктурата. Дружеството инвестира в нови ИКТ хардуерни платформи и системи, включително за информационна сигурност, за надграждане на инфраструктурата си. Като резултат от дългогодишната инвестиционна програма в областта на кибер сигурността, компанията управлява най-големите DDoS атаки, насочени към НЗИС и регистрирани в България. Инвестициите, направени през годините в придобиване на компетенции и нужния хардуер и услуги за управление на DDoS атаки доказаха своята ефективност след влизане в сила на решението на правителството за задължително използване на зеления сертификат на територията на Република България от м. октомври 2021 г. В допълнение, както компанията се защити репутационно, така и защитихме репутационно и правителството на Република България.

За осигуряване изпълнението на договори с клиенти и по - добра логистична обезпеченост, осигуряване на безопасността и надеждността на служителите, както и оптимизиране на разходите за ремонт и поддръжка на автомобилите, през 2021 г. продължи поэтапното обновяване на автомобилния парк.

Инвестиционните разходи се финансират със собствени средства.

В изпълнение изискванията на МСФО 15 Приходи по договори с клиенти, платените и получени аванси се отчитат като активи и пасиви по договори с клиенти. В резултат на сключени през 2020 и 2021 г. договори с клиенти, чието изпълнение продължава и през 2022 г., и получени и платени аванси, към 31.12.2021 г. се отчита намаление на активите по договори с клиенти с 522 хил.лв. и увеличение на пасивите по договори с клиенти със 135 хил.лв.

В приходи за бъдещи периоди се отчитат договори за абонаментна поддръжка на програмни продукти и издаване/подновяване на квалифициран електронен подпис (КЕП) с период на валидност три години. Съответстващата част за следващи отчетни периоди за продадени КЕП с период на валидност три години, се отчита в приходи за бъдещи периоди, съответно в текущи и нетекущи пасиви.

Текущо се извършва анализ и се предприемат действия за събиране на вземанията, както и за събиране на трудносъбираемите по съдебен ред. В резултат на това съществено намалява относителния дял на трудносъбираемите вземания. Търговските вземания се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на вземането, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Към датата на съставяне на финансовия отчет се прави преглед и оценка за събираемостта и при наличие на несигурност за събиране, се начисляват разходи за обезценка на вземанията.

Съгласно решение на Общо събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, проведено на 15.04.2021 г., печалбата за 2020 г. в размер на 4 031 хил. лв., е разпределена

50% за дивидент и 50% в резерви. Разпределеният дивидент за държавата е платен в пълен размер през 2021 г.

В изпълнение изискванията на МСС 19 Доходи на наети лица, към датата на всеки годишен финансов отчет, се извършва оценка за дългосрочните задължения към персонала за плащане на обезщетения при прекратяване на трудовите правоотношения след придобиване право на пенсия. Съгласно оценката към 31.12.2021 г. се отчита увеличение на провизиите за пенсии с 29%.

Разходите за корпоративен данък се формират от текущ данък, изчислен на база счетоводен финансов резултат, преобразуван за данъчни цели и отсрочени данъци. Отсрочените данъци върху печалбата се определят като се използва балансовия пасивен метод по отношение на всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Временните разлики са формирани при данъчно преобразуване на финансовия резултат, като съществено влияние оказват оценките на разходи по натрупващи се неизползвани (компенсируеми) отпуски на персонала, разходи от последващи оценки на активи и пасиви, годишни счетоводни и данъчни разходи за амортизации.

Разходите за текущ данък и отсрочени данъци за 2021 и 2020 г. са както следва:

	2021	2020
текущ данък	987	494
отсрочен данък	(61)	(22)
общо разходи за данъци	926	472

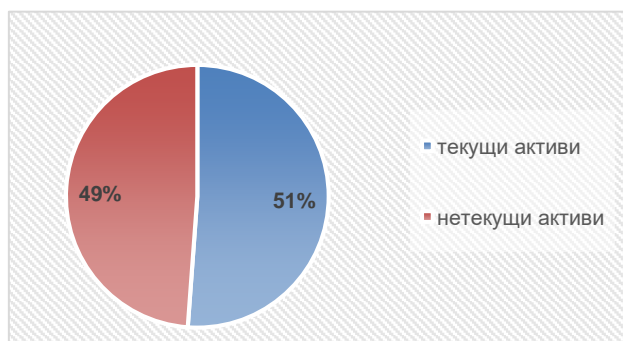
Разходите за текущ данък и отсрочени данъци са отразени в Отчета за всеобхватния доход (статия Разходи за данъци) и Отчета за финансово състояние (статия Пасиви по отсрочени данъци).

Общо разходите за данъци нарастват с 96%, като текущият корпоративен данък за 2021 г. нараства със 100%.

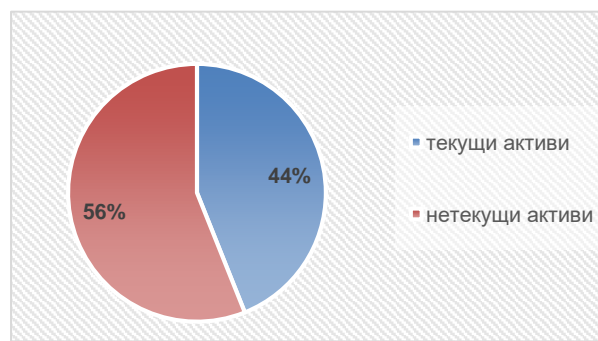
„Информационно обслужване“ АД оперира със собствени средства, без да ползва привлечени средства под формата на заеми и дългове към банки и финансови институции, включително и за инвестиции. Компанията редовно обслужва своите задължения към държавния бюджет и общинските бюджети (ДДС, осигурителни вноски и други данъци), задълженията си по сключени договори с подизпълнители и доставчици, както и задълженията си към наетия персонал. Всички задължения са текущи, без наличие на просрочени задължения. Средния срок на плащане на търговски задължения е 30 дни.

Структурата на общо активите (текущи и нетекущи) за 2021 и 2020 г. са представени на *Графики № 6.1 и 6.2*.

Графика № 6.1. „ИО“ АД – Структура на общо активи към 31.12.2021 г.



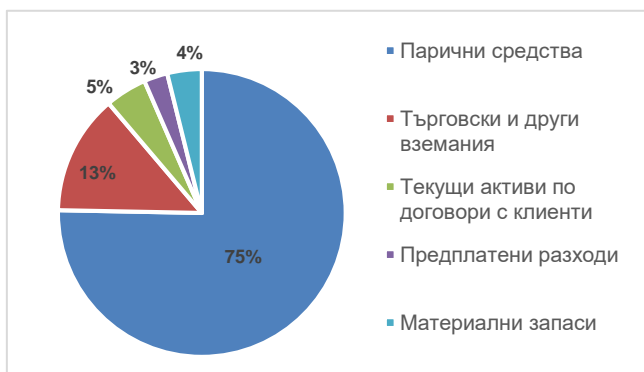
Графика № 6.2. „ИО“ АД – Структура на общо активи към 31.12.2020 г.



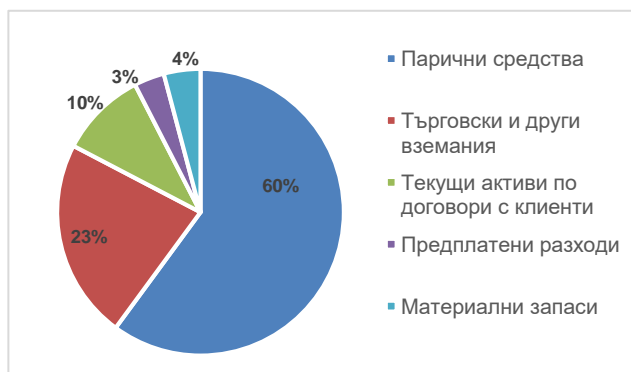
Общо активите нарастват с 25% през 2021 г., като текущите активи нарастват с 45% и нетекущите активи с 9%.

Структурата на *текущите активи* за 2021 и 2020 г. са представени на *Графики № 7.1 и 7.2.*

Графика № 7.1. „ИО” АД – Структура на текущите активи към 31.12.2021 г.



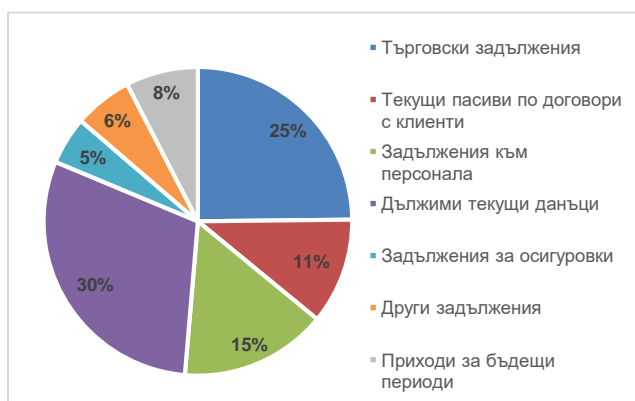
Графика № 7.2. „ИО” АД – Структура на текущите активи към 31.12.2020 г.



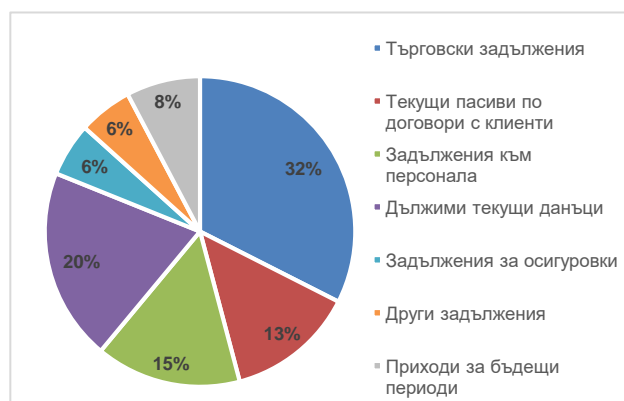
Както е показано на *Графики № 7.1 и 7.2.* най-голям относителен дял в структурата на текущите активи заемат паричните средства, съответно 75% за 2021 г. и 60% за 2020 г.

Структурата на *текущите пасиви* за 2021 и 2020 г. са представени на *Графики № 8.1 и 8.2.*

Графика № 8.1. „ИО” АД – Структура на текущите пасиви към 31.12.2021 г.



Графика № 8.2. „ИО” АД – Структура на текущите пасиви към 31.12.2020 г.



Най-голям относителен дял в структурата на текущите пасиви за двата съпоставими отчетни периода заемат търговските задължения и дължими текущи данъци.

Анализ на Отчета за всеобхватния доход

Въз основа на информацията от Отчета за всеобхватния доход на “ИО” АД за периода 01.01.2021 г. - 31.12.2021 г., съставен по МСС, в *Таблица № 7* са представени измененията по елементи на отчета в абсолютни стойности (номинален ръст) и ръст в процент.

Таблица № 7. Изменение по елементи на Отчета за всеобхватния доход на „ИО” АД за периода 01.01.2021 г.-31.12.2021 г., в хил.лв.

Приходни и разходни позиции	2021	2020	Изменение 2021/2020	
			сума	%
Продължаващи дейности				
Приходи по договори с клиенти	109 865	82 058	27 807	34%
Други приходи	1 793	1 818	(25)	-1%
Общо приходи	111 658	83 876	27 782	33%
Разходи за материали и консумативи	(1 318)	(873)	445	51%
Разходи за външни услуги	(13 775)	(5 796)	7 979	138%
Разходи за персонала	(31 928)	(22 888)	9 040	39%

Разходи за амортизация	(3 175)	(2 380)	795	33%
Разходи за обезценки	(84)	-	84	100%
Други разходи	(1 398)	(591)	807	137%
Балансова стойност на продадени активи	(50 029)	(46 792)	3 237	7%
Други суми с корективен характер	(190)	50	240	480%
Общо разходи за дейността	(101 897)	(79 270)	22 627	29%
Резултат от дейността	9 761	4 606	5 155	112%
Финансови приходи/разходи (нетно)	(131)	(103)	28	27%
Печалби и загуби от операции, които се отчитат нетно	44	-	44	100%
Печалба преди данъци върху дохода	9 674	4 503	5 171	115%
Разходи за данъци	(926)	(472)	454	96%
Печалба за периода	8 748	4 031	4 717	117%
Друг всеобхватен доход				
Актьорска печалба/загуба по пенсионни планове с дефиниран доход	(157)	(130)	27	21%
ОБЩО ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД ЗА ГОДИНАТА	8 591	3 901	4 690	120%

„Информационно обслужване“ АД приключва финансовата 2021 г. с положителен финансов резултат. Резултатът от дейността е печалба в размер на 9 761 хил.лв.

Печалбата преди данъци върху дохода е в размер на 9 674 хил.лв., а печалбата след данъци 8 748 хил.лв.

След актьорска загуба (разходи за доходи на персонала при пенсиониране, съгласно българското трудово законодателство и Колективния трудов договор) в размер на 157 хил.лв., общо всеобхватният доход за годината възлиза на 8 591 хил.лв.

По елементи на Отчета за всеобхватния доход са настъпили следните по-важни изменения спрямо предходната година:

- ✓ Приходите нарастват с 33%;
- ✓ Разходите за дейността нарастват с 27%;
- ✓ Печалбата след данъци нараства със 117%.

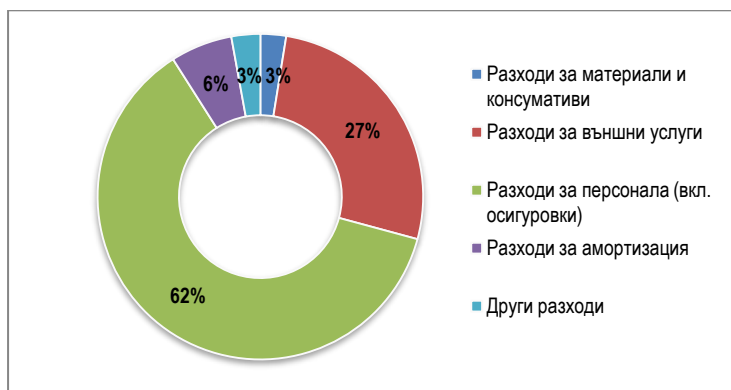
Общо разходите по икономически елементи (разходи за дейността без корективни статии) нарастват с 59%. Структурата на разходите по елементи, както и изменението в относителните им тегла, са дадени в Таблица № 8.

Таблица № 8. Изменение в структурата на разходите по икономически елементи

СТРУКТУРА по икономически елементи на разходите	2021		2020		Изменение	Изменение в отн. дял в процентни пункта
	хил.лв.	Отн. дял в %	хил.лв.	Отн. дял в %		
	1	2	3	4		
Разходи за дейността	51 678	100%	32 528	100%	59%	
Разходи за персонала	31 928	62%	22 888	70%	39%	-8%
Разходи за външни услуги	13 775	26%	5 796	18%	138%	8%
Разходи за материали и консумативи	1 318	3%	873	3%	51%	0%
Други разходи	1 482	3%	591	2%	151%	1%
Амортизации	3 175	6%	2 380	7%	33%	-1%

Структурата на разходите по икономически елементи е показана на *Графика № 9*:

Графика № 9. Структура на разходите по икономически елементи за 2021 г.



Нарастването на разходите през 2021 г. е в пряка зависимост от изпълняваните в периода проекти и дейности, и увеличените приходи. През 2021 г. са изпълнени дейности като национален системен интегратор и компютърна обработка на данните от гласуването и резултатите от изборите, включително от машинното гласуване. Дейностите по системна интеграция на информационните системи на административните органи на държавната администрация е свързано със значителни по размер разходи за външни услуги (разходи за комуникационна и интернет свързаност и изпълнение на специфични дейности), възнаграждения и доставка на оборудване за изграждане на ИКТ инфраструктура. Изпълнението на дейностите по компютърна обработка в РИК и ЦИК на резултатите от изборите за народни представители през месеци април, юли и ноември 2021 г. и за президент и вицепрезидент през м. ноември 2021 г. е свързано със значителни по размер разходи за възнаграждения, външни услуги, материали и консумативи.

Запазва се традиционната структура на разходите по икономически елементи. Преобладават разходите, свързани с персонала (възнаграждения и осигуровки) 62%, което е отражение на ролята на човешкия фактор в сферата на високотехнологичните информационни услуги. Разходите за външни услуги имат относителен дял 27% и разходите за амортизации 6%. Не се отчита съществено изменение в структурата на разходите в сравнение с предходна година.

За изпълнение на дейностите като системен интегратор, се увеличава числеността на персонала, изпълнението на основните проекти се реализира от висококвалифициран персонал и респективно нарастват разходите за възнаграждения.

Нарастват разходите за амортизации в резултат на инвестиции в обновяване на технологичната инфраструктура и работна среда, с цел създаване на функционална работна среда, отговаряща на нормативните и пазарни изисквания за ИКТ дейностите.

През 2021 г. са отчетени оперативни разходи за осигуряване на безопасни условия на труд в компанията в размер на 310 хил. лв., във връзка с извънредната епидемична обстановка, свързана с разпространението на COVID-19. Предприети са мерки за ограничаване разпространението на вируса и на заболяването COVID-19 и запазване живота и здравето на служителите: осигурени са лични предпазни средства; допълнителни санитарно – хигиенни мерки и дезинфекция; медицински тестове на служители, ангажирани с обслужване на клиенти в офисите на компанията или при клиенти, както и за всички изпълнители на дейности по обработка на резултати от проведени избори през м. април, юли и ноември.

В резултат на изпълнение на проекти по договори за системна интеграция, които в голяма част включват доставка на стандартен софтуер или хардуерни и комуникационни устройства, нараства и отчетната стойност на продадени активи. За тях се провежда ефективна и консервативна политика по отношение на brutния приход, която цели ефективно и ефикасно разходване на бюджетните средства на административните ведомства, включени в обхвата на националния системен интегратор.

Финансови приходи и разходи

Финансовите приходи/разходи са с нисък относителен дял. За 2021 г. са в размер на 131 хил.лв., формирани основно от банкови такси и комисионни по обслужване на акредитиви,

открити от клиенти в полза на компанията, както и банкови гаранции, издадени в полза на възложители.

Анализ на Отчета за промените в собствения капитал

Структурата на капитала по елементи, както и изменението на относителния дял на всеки елемент в общата структура, са дадени в *Таблица № 9*.

Таблица № 9. Структура на собствения капитал

СТРУКТУРА на собствения капитал	2021		2020		Изменение	Изменение в отн. дял в процентни пункта
	хил.лв.	Отн. дял в %	хил.лв.	Отн. дял в %		
	1	2	3	4		
Капитал и резерви	33 984	100%	27 406	100%	24%	
Основен капитал	2 298	7%	2 298	8%	0%	-1%
Капитал под условие	(469)	-1%	(469)	-2%	0%	1%
Резерви	23 407	69%	21 546	79%	9%	-10%
Финансови резултати	8 748	25%	4 031	15%	117%	10%

Основният капитал на Дружеството заема 7% относителен дял в структурата на собствения капитал и е на стойност 2 298 хил.лв., както в началото, така и в края на отчетния период.

Резервите са с преобладаващ относителен дял в структурата на собствения капитал 69% и бележат увеличение с 9% в резултат на разпределена печалба от предходната година.

Финансовият резултат заема 25% относителен дял в структурата на собствения капитал и бележи ръст от над 2 пъти.

Общо собственият капитал нараства с 24% от началото на годината.

В Отчета за промените в собствения капитал е записан **Капитал под условие** с отрицателна стойност в размер на 469 хил.лв. на основание на Решение на ВКС.

Съгласно решение на Върховния касационен съд от 2013 г., по иск на Министерство на труда и социалната политика е обявен за нищожен осъществения през 2000 г. апорт от Министерство на финансите в капитала на Дружеството на сграда, находяща се в гр. София, ул. "172" 11 корпус В. Сградата с отчетна стойност 680 хил. лв., набрани амортизации 211 хил. лв. и балансова стойност 469 хил. лв. е отписана от активите на Дружеството на основание на решението на ВКС.

С Решение от 2013 г. Върховен касационен съд отхвърля собствеността на "Информационно обслужване" АД върху земи 3 610 кв. м. на стойност 32 хил. лв., включени в активите на клон Враца. На основание решението на ВКС, земите са отписани от активите на Дружеството.

Сградата в гр. София и земя в гр. Враца са придобити от Дружеството чрез апортни вноски. През 2014 г. не са предприети действия от Органите на Дружеството относно разпореждане с имущество и капитал.

През 2015 г. по решение на Органите на Дружеството, частта от капитала под условие, съответстваща на отписаната от активите земя в клон Враца е отчетена за сметка на резервите на Дружеството и са уведомени Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (като принципал) и Министерство на финансите (като лице, представлявало държавата по делото) за решението на Върховен касационен съд от 2013 г. - за вземане на решение относно капитала след обявяване на нищожен осъществения през 2000 г. апорт.

През 2016 г. по предложение на Органите на Дружеството, в дневния ред на редовно годишно общо събрание на акционерите на Дружеството на 27.06.2016 г. е включено предложение за едновременно намаляване и увеличаване на капитала на „Информационно обслужване“ АД по реда на чл.203, ал.1 във връзка с чл.197, ал.1 от Търговския закон. На проведеното общо събрание на акционерите, предложението не е прието.

С писмо от 04.07.2016 г. на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в Дружеството е постъпило уведомление за становище на Агенцията за

приватизация и следприватизационен контрол (АПСК) на основание чл. 28, ал.7 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол по повод начина на гласуване на акционера - държавата в общото събрание: АПСК дава съгласие за намаляване на държавното участие в капитала на "Информационно обслужване" АД при спазване на всички относими разпоредби на действащото българско законодателство, вкл. Търговския закон.

През 2017 г. по предложение на Органите на Дружеството, в дневния ред на редовно годишно общо събрание на акционерите на Дружеството на 24.04.2017 г. е включено предложение за едновременно намаляване и увеличаване на капитала на „Информационно обслужване“ АД по реда на чл.203, ал.1 във връзка с чл.197, ал.1 от Търговския закон. На проведеното общо събрание на акционерите, предложението не е прието. Към 31.12.2021 г. няма промяна.

Съгласно решение на Общо събрание на акционерите на „Информационно обслужване“ АД, проведено на 15.04.2021 г., печалбата за 2020 г. в размер на 4 031 хил. лв. е разпределена както следва:

- 50% /петдесет на сто/ от печалбата да бъдат изплатени като дивидент;
- 50% /петдесет на сто/ от печалбата да бъде отнесена към фонд "Целеви резерви" на дружеството в частта „Други резерви“ – 2 016 хил. лв.

Разпределеният дивидент за държавата в размер на 2 005 хил.лв. е платен в пълен размер през 2021 г. В резултат на разпределението се увеличават резервите с 2016 хил.лв. или 9%.

Основният доход на акция за отчетната 2021 г. е 3.81 лв.

Анализ на Отчета за паричните потоци

Отчетът за паричните потоци на „Информационно обслужване“ АД за 2021 г., изготвен на базата на косвения метод, както и измененията по позиции на отчета в абсолютни стойности (номинален ръст) и ръст в процент са посочени в *Таблица № 10*.

Таблица № 10. Изменения по позиции на Отчета за паричните потоци на „ИО“ АД за периода 01.01.2021 г.-31.12.2021 г., в хил.лв.

Показатели за паричните потоци (хил.лв.)	Отчетен период	Предходна година	Изменение в %
	1	2	к.1/к.2
А. Парични потоци от основна дейност			
Нетен паричен поток от основна дейност (А)	16 159	6 848	136%
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност			
Нетен паричен поток от инвестиционна дейност (Б)	(4 858)	(7 126)	-32%
В. Парични потоци от финансова дейност			
Нетен паричен поток от финансова дейност (В)	(2 598)	(1 105)	135%
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	8 703	(1 383)	729%
Д. Парични средства в началото на периода	10 567	11 950	-12%
Е. Парични средства в края на периода	19 270	10 567	82%

През отчетната 2021 г. е реализиран положителен **нетен паричен поток** в размер на 8 703 хил.лв.

Нетният паричен поток за финансова дейност е формиран основно от платеният през годината дивидент. Паричните средства в края на периода са в размер на 19 270 хил.лв.

Финансови инструменти

Балансовите стойности на финансовите активи и пасиви (финансовите инструменти) могат да бъдат представени в следните категории (таблица № 11):

Таблица № 11. Финансови инструменти, в хил.лв.

Финансови активи	31.12.2021	31.12.2020
Кредити и вземания, в т.ч.:	4 625	5 667
Текущи търговски и други вземания	4 625	5 667
Парични средства и еквиваленти	19 270	11 950
Общо финансови активи	23 895	17 617
Финансови пасиви	31.12.2021	31.12.2020
Текущи търговски и други задължения	4 072	3 774
Нетекущи задължения по договори за лизинг	118	398
Общо финансови пасиви	4 190	4 172

В приложенията към финансовия отчет към 31.12.2021 г. е представена допълнителна информация относно оценяването и представянето на финансовите инструменти.

Управление и развитие на екипите, доходи на персонала

С оглед на спецификата на дейностите, които се изпълняват за реализиране на функциите като Национален системен интегратор, както и за изпълнението на други търговски договори с клиенти, инвестицията и управлението на човешките ресурси е една от основните цели на компанията. В тази връзка, компанията работи в насока на подобряване на позиционирането ѝ като добър работодател, оптимизиране на процеса по подбор, създаване на въвеждащо обучение. От съществено значение е задържането на служителите, както и това, новите служители да бъдат максимално бързо въведени в работния процес и вътрешнофирмената култура на компанията.

Инвестирането и управлението на човешките ресурси, включително позиционирането на „Информационно обслужване“ АД като отличен и атрактивен работодател и задържането на висококвалифицираните, ефективни служители с ключови компетенции, знания и опит, е сред основните цели на компанията. Тук се включват и повишаването на ангажираността и удовлетвореността на служителите, и осигуряване на по-добра работна среда, допълнителни придобивки, стимули и възможности за кариерно развитие.

Политиката по управление на екипите в „Информационно обслужване“ АД се състои от интегрирани процеси, които включват планиране и подбор, организация и кариерно развитие на служителите, развитие на ключовите компетентности, инициране и управление на промените в организацията на работата. Управлението се осъществява с изграждане на силен лидерски екип, делегиране, създаване на проектни екипи. Основните политики са насочени за развитие и подобряване на:

- ✓ подобрение на качеството на трудовите отношения посредством формиране на обстановка на доверие и развитие на по-благоприятен психологически климат, както и на подобрени битови условия;
- ✓ планиране на човешките ресурси – своевременно планиране на бъдещите потребности от човешки ресурси от гледна точка на количество, квалификация и компетентност; постоянен мониторинг на липсващи знания и умения сред служителите;
- ✓ наемане и подбор на необходимите експерти, в съответствие с нуждите на компанията;
- ✓ управление на ефективността на труда: достигане на максимални резултати в работата на компанията, екипите и индивидуалните служители; провеждането на оценка на изпълнението, вкл. представяне по общи за компанията компетентности;
- ✓ дейности и процеси по задържане на експертния персонал.

За осигуряване на изпълнението на дейностите като Национален системен интегратор, както и ИКТ проекти за други клиенти, свързани с дейности по бизнес анализ, архитектурно моделиране, софтуерно разработване, внедряване, експлоатация, усъвършенстване, системна и приложна администрация, бази данни администрация и осигуряване информационна сигурност, в т.ч. приложни информационни системи и инфраструктури с национално значение, компанията инвестира в професионалното развитие на служителите си, чрез обучение (вътрешно и външно), екипна работа (трансфер на знанията вътре в дружеството), участия в семинари, изложения и практики. Въведена е ефективно работеща Програма „Дипломиране“, която има за цел да мотивира служителите да продължават обучението си и да се развиват професионално. Програмата обвързва бизнес нуждата на организацията от наличие на специфични знания и умения, с инвестицията в развитието на ключовите за бизнеса служители.

Обучението и сертификациите на служителите на „Информационно обслужване“ АД в съответните стратегически области отразява последователността на компанията за следване на политика за постоянно повишаване на качеството на предоставяните услуги в областта на ИКТ.

Дейностите се изпълняват от висококвалифициран персонал, което е пряко свързано с разходите за възнаграждения, отговарящи на образование, квалификация, професионален опит. Според анализ на софтуерната индустрия в България, основно предизвикателство пред организациите в ИКТ сектора остава привличането и задържането на специалисти, а високото заплащане на труда им е от решаващо значение. За да стимулира служители с ключови компетентности и такива, които предоставят услуги с висока добавена стойност за компанията, текущо се извършва анализ на финансовите показатели и оценка на възнагражденията на персонала, които да отговарят на нивата на възнагражденията в ИКТ сектора в България.

Компанията инвестира в подобряване работните условия чрез обновяване и модернизация на работни помещения и офис оборудване.

Във връзка с извънредната епидемиологична обстановка се осигуряват здравословни и безопасни условия на труд - осигурени са лични предпазни средства и дезинфекция; възможност част от служителите да изпълняват трудовите си задължения от разстояние; осигуряване на медицински тестове на служители.

Качеството и нивото на предоставяне на информационните услуги зависи от броя на заетите, работното време, образованието, квалификацията, сертификацията, равнището на заплащане и ефективността на персонала.

Търсенето на добри ИТ специалисти в България значително надвишава предлагането, като тенденцията ще се запази и в следващите години. Допълнителните придобивки и стимули, възможността за кариерно развитие, както и много добра работна среда са фактор в много от фирмите в България. Това е причината, компанията да предприема мерки и за в бъдеще, за да бъде конкурентоспособна на пазара на труда, за повишаване удовлетвореността на служителите, както и осигуряване на по-добра работна среда.

В Таблица № 12 са показани показатели, свързани с трудовите ресурси за отчетната, предходната година и изменение в процент.

Таблица № 12. Показатели за персонала за периода 01.01 – 31.12.2021 г.

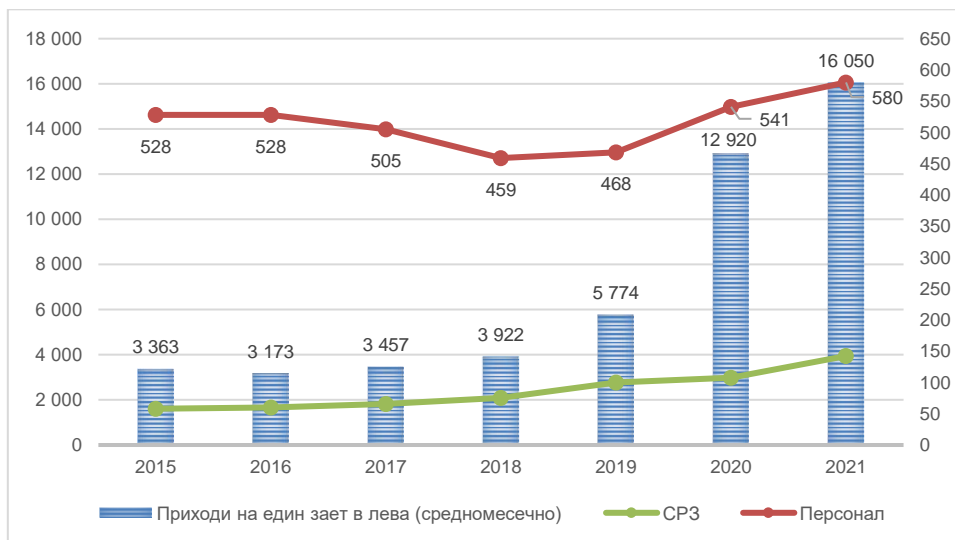
Показатели за трудовите ресурси	2021	2020	Изменение
	1	2	(к.1-к.2 : к.2)
Средно списъчен брой персонал	580	541	7%
Приход на едно заето лице (средномесечен размер), лева	16 050	12 920	24%

Средносписъчният брой на персонала за 2021 г. е 580 човека (без лицата в отпуск по майчинство) и нараства в сравнение с 2020 г. със 7%.

Ефективността на труда, изразена като месечна зарплата на едно заето лице е в размер на 16 050 лв. и отчита ръст спрямо предходната година от 24%.

На графика № 10 е показано изменението на показателите за персонала за периода 2015 – 2021 г. – средносписъчен състав и средномесечни приходи на едно заето лице.

Графика № 10. Приходи на едно заето лице, лева (средномесечно), средна работна заплата и средносписъчен брой на персонала за периода 2015 - 2021 г.



За периода се отчита тенденция на нарастване на приходи и печалба на едно заето лице.

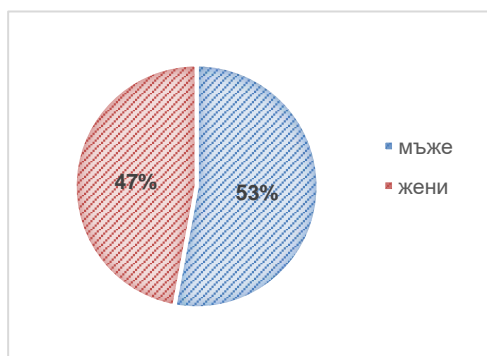
Намалението на персонала в периода 2015 – 2018 г. е в резултат на оптимизиране на процеси по административно обслужване чрез централизирането им; прекратяване изпълнението на дейности по проекти, които са неприсъщи за основната дейност в областта на предоставянето на високотехнологични ИКТ услуги, с тенденции за намаляваща рентабилност и изпълнявани от служители с основно месечно възнаграждение, равно на минималната работна заплата за страната и ниска квалификация.

В периода 2020 – 2021 г. нараства числеността на персонала за изпълнение на сключени нови договори с клиенти, както и дейности в резултат на възлагане на „Информационно обслужване“ АД на функциите на Национален системен интегратор. Наемат се висококвалифицирани служители с ключови компетентности за изпълнение на ИКТ проекти на компанията, с висока добавена стойност.

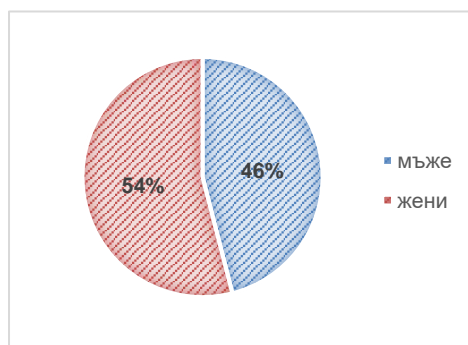
В резултат на горните действия се постига значително повишаване на ефективността на труда.

На графики № 11 и 12 е показано разпределението на персонала по пол към края на отчетната година.

Графика № 11. - общо за персонала

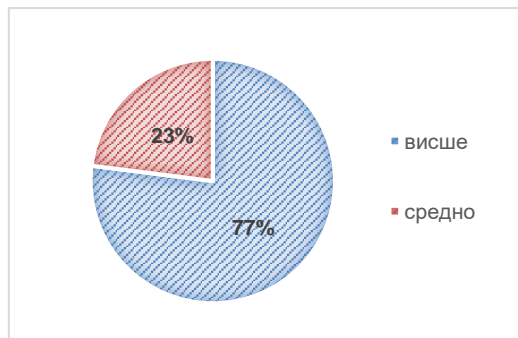


Графика № 12. - за ръководен персонал



На графики № 13 и 14 е показано разпределението на персонала към края на отчетната година по степен на образование и длъжности.

Графика № 12. Разпределение на персонала по образование



Графика № 13. Разпределение на персонала по длъжности



V. Основни рискове, пред които е изправено Дружеството

„Информационно обслужване“ АД е търговско дружество. Регистрирано е в търговския регистър към Агенция по вписванията, съгласно нормативните изисквания на Търговският закон на Република България. Като такова е подложено на същите рискове, на които всички останали юридически лица у нас, опериращи в сферата на ИКТ услугите при условията на пазарна икономика.

В оперативната си дейност компанията може да бъде изложена на различни рискове, най-важните сред които са: пазарен риск, липса на квалифициран/компетентен персонал, финансови и други рискове, кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци, търговски и производствен риск. Управлението на риска се осъществява текущо под прякото ръководство на Изпълнителния директор и съгласно вътрешни правила и политики.

Търговски риск

„Информационно обслужване“ АД работи предимно с клиенти – разпоредители с бюджетни средства. За да отговори на конкуренцията компанията се стреми да постига високи нива на качество на предоставяните услуги.

Риск, свързан с привличане и задържане на персонал

Според анализ на софтуерната индустрия в България, основно предизвикателство пред организациите в ИТ сектора остава създаването, привличането и задържането на специалисти с необходимата квалификация и компетенции. За целта Дружеството инвестира в придобиването на нови технологични хардуерни и софтуерни платформи, поддържа постоянен нарастващ темп на разходите за трудови възнаграждения, инвестиции в образование, сертифициране, участия в технологични семинари, обновяване на материалната база и работните помещения.

Ценови риск

Компанията не е изложена на специфични ценови рискове. Минимизирането на ценовия риск за негативни промени в цените на стоките/услугите, обект на търговските операции се постига чрез периодичен анализ и обсъждане на договорните отношения за преразглеждане и актуализиране на цените спрямо промените на пазара.

„Информационно обслужване“ АД не притежава акции и ценни книжа, които са обект за търгуване, както и няма практика да търгува с финансови инструменти – съответно не е изложено на рискове от негативни промени на фондовите пазари.

„Информационно обслужване“ АД не притежава инвестиции в дъщерни дружества.

Кредитен риск

Финансовите активи на компанията са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания от клиенти.

Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания. Последните са представени в баланса в нетен размер, след приспадане на начислените

обезценки по трудносъбираеми вземания. Такива обезценки са направени където и когато са били налице събития, идентифициращи загуби от несъбираемост съгласно предишен опит.

Компанията няма значителна концентрация на кредитен риск. Приета е политика на договаряне на кредитен период по-дълъг от 30 дни само на клиенти, които имат дълга история и търговско сътрудничество с компанията. За по-голямата част от клиентите плащанията от продажбите се извършват предимно по банков път. Изключения правят единичните продажби, във фронтофисите, на продукти и услуги, свързани с дейността на „Информационно обслужване“ АД, като доставчик на удостоверителни услуги.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на компанията. За целта текущо се извършва анализ от експертите по финансови анализи и планиране на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва преглед на неплатените суми.

Паричните средства в „Информационно обслужване“ АД и разплащателните операции са разпределени в различни банки, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

Ликвиден риск

Ликвидният риск е рискът, при който търговеца среща трудности да спазва задълженията по отношение на финансовите пасиви, уреждани с наличности или друг финансов актив.

„Информационно обслужване“ АД провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност.

„Информационно обслужване“ АД не ползва привлечени кредитни ресурси.

Компанията осъществява наблюдение и контрол върху фактическите и прогнозните парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на активите и пасивите на дружеството. Текущо се следи матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите постъпления и плащания.

Риск на лихвоносните парични потоци

„Информационно обслужване“ АД има лихвоносни активи, представляващи парични депозити и свободните парични средства по разплащателни сметки в търговски банки. Компанията не ползва привлечени парични средства, водещи до разходи за лихви, поради които не е подложено на лихвен риск на паричните потоци.

Средствата по разплащателни сметки се олихвяват с лихвени проценти, съгласно тарифите на съответните банки, които значително намалиха нивата на лихви по депозити. Не се предвижда промяна на лихвите по депозити във възходяща посока, с което не се очаква увеличение на финансовите приходи. Интересът към откриването на депозити остава нисък.

Валутен риск

„Информационно обслужване“ АД осъществява своите сделки основно на територията на страната. Постъпленията са в български лева. Дружеството не е изложено на валутен риск, до толкова, до колкото българският лев е обвързан с фиксиран курс към Еврото, при условията на Закона за Българската народна банка за въвеждане на Паричен съвет на закона за Валутен борд.

Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала компанията цели да създава и поддържа възможности, с които да продължи да функционира, като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на акционерите, стопански ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите за капитала.

Компанията текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задлъжнялост.

VI. Развитие, основни цели и намерения

„Информационно обслужване“ АД реализира следните нормативно регламентирани функции и задачи:

- национален системен интегратор, съгласно чл. 7с от Закона за електронното управление;
- компютърната обработка на данните от проведени избори, включително от машинното гласуване, съгласно чл. 57, ал. 1, т. 33 от Изборния кодекс ;
- дейности по системна интеграция в Българската телеграфна агенция, съгласно § 9. от Преходните и Заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за българската телеграфна агенция (обн. - ДВ, бр. 20 от 2021 г.).

Компанията е сред лидерите на българския ИТ сектор в областта на системната интеграция на информационни системи в централната и местните администрации, разработката, внедряването и поддържането на нови технологични решения. Със своя мащаб и значителен опит в реализацията на високотехнологични проекти, компанията е единствена на българския пазар, която има опит и експертиза за процесите в държавните структури, взаимовръзките, начина и принципите на функциониране, което е от ключово значение за ефективното осъществяване на ИТ проекти на национално ниво.

Компанията притежава високотехнологични ресурси, екип от висококвалифицирани професионалисти, компетенции по бизнес процеси, чрез които е в състояние ефективно да изпълнява проекти в централната и местната администрация и в органите на съдебната власт, свързани с дигитална трансформация.

От 20 години „Информационно обслужване“ е технологичен партньор на Централна избирателна комисия (ЦИК) за изпълнител на компютърната обработка на данните от гласуването на провежданите избори в страната. В резултат на дългогодишния опит в работата с ЦИК, с последните изменения в Изборния кодекс е определено компютърната обработка на данните от гласуването и издаване на бюлетин на ЦИК да се възлагат директно на „Информационно обслужване“.

„Информационно обслужване“ АД е сертифициран доставчик на квалифицирани удостоверителни услуги, съгласно Регламент (ЕС) № 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 година, относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронните трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО 910/2014 и приложимите европейски стандарти.

Компанията е дългогодишен надежден партньор и на органите на съдебната власт, като през 2020 г. разработи и внедри проект с национално значение - Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) по договор с Висшия съдебен съвет.

През периода 2018-2021 г. компанията управлява консорциум за реализация на новата изцяло електронна Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП) на Агенция за обществените поръчки. От началото на 2020 г. платформата е пусната в реална експлоатация, с което държавата покри изискванията на ЕС в областта на провеждането на изцяло електронни обществени поръчки.

От 2020 г. „Информационно обслужване“ АД изгражда системата на електронно здравеопазване – Национална здравноинформационна система (НЗИС), реализирана в много кратки срокове, след близо 15 години и много неуспешни опити на други компании. Изградени са и въведени в експлоатация платформи и модули за: електронни рецепти; електронни направления; електронно пациентско досие; сертификати за ваксинация; е-имунизации; система за разпределение и проследяване на ваксини. Разработени са и внедрени и редица модули, подпомагащи борбата с Covid-19.

По отношение на пазара на електронните административни услуги, ролята на компанията в качеството ѝ на Системен интегратор е да осигурява изграждането, поддържането и развитието на централизираните интегрирани технологични решения за административните органи, както и свързаните с тях и описани по-горе експертиза и услуги за дигитална трансформация.

Изграждането и развитието на капацитет за превръщането на компанията в център за технологични компетентности на централната администрация е ключово за развитието на дейността по системна интеграция. Развитието на ИТ изисква непрестанно усъвършенстване на

знанията на техническите екипи – както чрез обучения, така и чрез изпълнение на ИТ проекти и поддръжката им.

„Информационно обслужване“ АД е член на:

- Българска стопанска камара (БСК)
- Българска търговско промишлена палата (БТПП)
- Германско – българска индустриална търговска камара (ГБИТК)
- Българската асоциация на софтуерните компании (БАСКОМ)
- Българска асоциация на мрежовите академии (БАМА)
- Конфедерация на работодателите и индустриалците в България (КРИБ)

Компанията е сертифициран партньор на водещи глобални компании в областта на информационните технологии – Microsoft, Oracle, SAP, FireEye, Netwrix, VMWare, Cisco, IBM, F5, DELL Technologies и др.

Развитието на стратегическите технологични партньорства е изключително важно за гарантиране на сигурността и качеството на предоставяните услуги. „Информационно обслужване“ ще продължи да разширява партньорствата си с водещите производители и доставчици на информационни, комуникационни технологии и решения за киберсигурност. Това включва повишаване на текущо постигнатите нива и разширяване на обхвата и специализациите при различните производители.

Политиката на мениджмънта на „Информационно обслужване“ АД е насочена към постигане на високи нива на качество на предоставяните услуги. Продължава инвестирането в развитие и качествено подобряване на работната среда, придобиване на нови ИКТ оборудване и технологии, развитие на екипни и управленски качества.

Като инструмент за защита се разглежда прилагането на Политиката на информационна сигурност, като част от Интегрираната система за управление в следните направления:

- ✓ защита на инвестициите;
- ✓ опазване на съдържащата се в информационните системи информация, като конфиденциалност, цялостност и наличност;
- ✓ защита на бъдещото изпълнение на приложимите правни и договорни изисквания;
- ✓ опазване на доброто име на компанията.

Компанията цели да подобри представянето си и чрез оптимизиране на бизнес процесите. В допълнение ще се работи по стандартизиране на процесите по управление на проекти и управление на знанието с цел непрекъсваемост и подобро управление на риска.

Основна цел на компанията е да продължи да поддържа устойчиво развитие и финансово състояние.

Конкурентните предимства на „Информационно обслужване“ АД:

- Дългогодишен опит при работа с държавната администрация, местната власт и съдебната система;
- Предоставянето на специфична експертиза за изпълнение на услугите;
- Значителен опит в реализацията на високотехнологични проекти, съчетани с иновации и съвременни решения;
- Развитие на широка мрежа от технологични партньорства с компаниите лидери в различните технологични сегменти;
- Сертифициран партньор на водещи световни компании в областта на информационните технологии – Microsoft, Oracle, SAP, FireEye, Netwrix, VMWare, Cisco, IBM, F5, DELL Technologies и др.;
- Регистриран доставчик на удостоверителни услуги;
- Висококвалифициран персонал;
- Изградена и работеща мрежа от 26 клона на територията на страната (всички областни градове в страната);
- Информационно осигурена, контролирана и прозрачна финансово-икономическа дейност и предлагане на конкурентни цени;

- Основен акционер е държавата, чрез Министъра на електронното управление, който управлява дружеството в интерес на държавата и цялото общество;
- Надежден партньор на правителството в изграждане на електронното управление;
- Оборудвани зали за обучение в цялата страна, модерен тестови център Pearson Vue; акредитирани програми за обучение от Националната агенция за професионално образование и обучение.

През 2022 г. ще продължи развитието на изградените инфраструктури на компанията и изпълнението на дейности по системна интеграция на информационните системи, използвани от държавните институции. Ключови проекти на компанията са следните:

- Дейности като Национален системен интегратор;
- Компютърна обработка на данните от гласуването и резултатите от изборите, включително от машинното гласуване;
- Разработване и въвеждане/внедряване на Националната здравна информационна система (НЗИС);
- Информационни центрове за обработка на данни на „ИО“ АД;
- Национална инфраструктура за издаване и управление на удостоверения за електронен подпис с търговското име StampIT;
- Предоставяне на услуги по разработване, надграждане, внедряване и поддържане на информационни системи и управление на ИКТ услуги за клиенти по търговски договори.

VII. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото представяне и паричните потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2021 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото дружество.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Ръководството също потвърждава, че при изготвянето на настоящия доклад за дейността е представило вярно и честно развитието и резултатите от дейността на „Информационно обслужване“ АД за изминалия период, както и неговото състояние и основните рискове, пред които е изправено.

Приложение: Финансови данни за периода 2015 – 2021 г.

ИВАЙЛО ФИЛИПОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
„ИНФОРМАЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ“ АД